

POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE PROWADZONE JEST PRZEZ:

Koleje Dolnośląskie S.A
ul. Kolejowa 2
59-220 Legnica
Telefon +48 76 850 65 11
Fax +48 76 855 33 02
e-mail: przetarg@kolejedolnoslaskie.eu
kolejedolnoslaskie.eu

Numer postępowania nadany przez Zamawiającego

KD/ZZP/R/39/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięciocłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych” w ramach Działania nr 5.2. w Priorytecie nr 5. Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

CPV- 79952000-2, 79342200-5

(postępowanie jest prowadzone w oparciu o podstawę prawną wywodzoną z art.132 ust.1 pkt.5 w zw. z art.133 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, dalej Pzp, w oparciu o postanowienia Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz z uwzględnieniem Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)

Zatwierdzono do stosowania:

Dionizy Cezary Pacamaj – Wiceprezes Zarządu

Piotr Malepszak – Wiceprezes Zarządu

Tekst jednolity uwzględniający zmiany z dnia 22.08.2017 r.

Legnica, sierpień 2017 r.

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera następujące części.

Lp.	oznaczenie części	nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór Umowy w sprawie zamówienia (WU)
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.	3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	3
4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.	3
5. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ.	3
6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.	3
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.	3
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	3
9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	4
10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	6
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.	6
12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.	6
13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.	6
14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.	8
15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.	8
16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ OCENY OFERT.	9
17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.	10
18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	11
19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.	11
20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	11
21. ZAŁĄCZNIKI DO IDW.	12

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Koleje Dolnośląskie S.A., 59–220 Legnica, ul. Kolejowa 2, telefon: 76 850-65-11, fax: 76 855-33-02.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie Przetargu nieograniczonego w oparciu o postanowienia Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz z uwzględnieniem Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzanie eventów promocyjnych projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczęłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych” w ramach Działania nr 5.2. w Priorytecie nr 5. Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

- 3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania i oczekiwania Zamawiającego zostały podane w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ – III część SIWZ) oraz we Wzorze Umowy (WU – II część SIWZ), które stanowią integralną część SIWZ.

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie w terminie do 26.11.2017 r. Szczegółowy harmonogram realizacji zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia (III część SIWZ).

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki dotyczące:

- 8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z treścią **Załącznika nr 4**.
- 8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zorganizował i przeprowadził co najmniej dwa eventy promocyjne odbywające się w budynku lub eventy plenerowe z budową strefy promocyjnej, z udziałem personelu promocyjnego oraz dystrybucją materiałów promocyjnych, o wartości (brutto) nie mniejszej niż 20 000,00 zł każdy event. Wykaz zorganizowanych i przeprowadzonych eventów stanowi Załącznik nr 6. Do wykazu Wykonawcy zobowiązani są dołączyć dowody potwierdzające, że eventy zostały zorganizowane i przeprowadzone należycie.

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

- 8.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z treścią **Załącznika nr 4**.
- 8.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z treścią **Załącznika nr 4**.
- 8.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie §15 ust.1 i ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 8.3. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o dokumenty wymienione w pkt. 9 IDW. Ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
- 9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
- 9.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 9.1.1. Oświadczenia Wykonawcy (w oryginale) zgodnie z treścią **Załącznika Nr 4**, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ (IDW). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa co najmniej jeden z Wykonawców.
- 9.1.2. Wykazu należycie zorganizowanych i przeprowadzonych eventów w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, obejmującego wykonanie co najmniej dwóch eventów promocyjnych odbywających się w budynku lub eventów plenerowych z budową strefy promocyjnej, z udziałem personelu promocyjnego oraz dystrybucją materiałów promocyjnych, o wartości (brutto) nie mniejszej niż 20 000,00 zł każdy event wraz z załączeniem dowodów (poświadczeń) potwierdzających, że eventy zostały zorganizowane i przeprowadzone należycie.
- 9.1.3. Wykaz eventów należy złożyć zgodnie z treścią **Załącznika nr 6**.
- 9.1.4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 9.1.2. budzić będą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
- 9.1.5. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy określone w ppkt. 9.1.2 zostały wcześniej wykonane Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ppkt. 8.1.2. i 9.1.2.
- 9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w § 15 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:
- 9.2.1. Oświadczenia Wykonawcy (w oryginale) w trybie § 15 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu, o którym mowa powyżej zgodnie z treścią **Załącznika Nr 5**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
- 9.2.2. **Listy podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej/oświadczenia o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z treścią **Załącznika Nr 7**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Listę/Oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

- 9.2.3. **Odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2.4. **Wykonawca przedkłada dowód dysponowania zasobami innych podmiotów niezbędnymi do wykonania Zamówienia** – jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych w pkt. 8.1.2, 8.1.3., 8.1.4., polega na zasobach innych podmiotów, składa w szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 9.3. Pozostałe informacje.
- 9.3.1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Treść zobowiązania tego podmiotu powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonywane, w tym jakiego okresu dotyczy.
- 9.3.2. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (dotyczy tych wykonawców, którzy przewidują wykonanie części zamówienia przez podwykonawców) lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w pkt 9.3.2. IDW, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 8.1.2, 8.1.3., 8.1.4 IDW. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania podwykonawcy jak za własne. **W przypadku braku informacji na temat powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez jego udziału.**
- 9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 9.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w takim przypadku do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą).
- 9.4.2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 9.4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 9.1.1 – 9.1.4 IDW oceniane będzie łącznie.
- 9.4.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie (pkt. 9.2 IDW).
- 9.5. Wykonawcy zagraniczni.
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.2.3 SIWZ (IDW) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem ofert, umowy oraz oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt. 9 niniejszej SIWZ (IDW), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- 10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem postępowania określonym w SIWZ.
- 10.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ,
- 10.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ (bez ujawniania źródła zapytania).
- 10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.5.
- 10.8. Zaleca się, by Wykonawcy na bieżąco obserwowali stronę internetową Zamawiającego, ponieważ w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 10.9. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 10.9.1. w sprawach dot. przedmiotu zamówienia – Karolina Borkowska - Referent ds. Marketingu, Tomasz Kloc - Specjalista ds. promocji i marketingu, e-mail: przetarg@kolejedolnoslaskie.eu
 - 10.9.2. w sprawach dot. procedury przetargowej – Tomasz Lewandowski – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych, e-mail: przetarg@kolejedolnoslaskie.eu, Marta Ostrowska - Specjalista ds. zamówień publicznych, e-mail: przetarg@kolejedolnoslaskie.eu

11. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

12. Termin związania ofertą.

- 12.1. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o czas oznaczony, nie dłużej jednak niż 30 dni.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.
- 13.3. Oferta, załączniki i pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z ich treścią. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zachowania nagłówków oraz ich numeracji wprowadzonej w SIWZ.

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

- 13.4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 13.5. Oferta powinna spełniać zasady określone w SIWZ, tj:
- 13.5.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 13.5.2. Oferta oraz wszystkie jej załączniki (wszystkie zapisane strony) muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy (osoby wymienione we właściwym rejestrze, bądź umocowane do składania oświadczeń woli na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione),
- 13.5.3. Dokumenty o których mowa w pkt. 9 SIWZ (IDW) muszą być dostarczone w formie oryginałów, albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
- 13.5.4. W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopię.
- 13.5.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.5.6. Oferta powinna zawierać: cenę ofertową podaną zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku Nr 1 do IDW „Cena Oferty”, deklarowaną przez Wykonawcę ilość propozycji aranżacji części strefy eventowej, tj. strefy multimedialnej z aktywnościami dla uczestników każdego eventu mającymi na celu realizację założonych celów promocyjnych (Załącznik nr 2 do IDW), ilość mediów tj. prasa, radio, informacyjne serwisy internetowe o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w których będzie realizowana promocja eventów w formie kampanii reklamowej (Załącznik nr 3 do IDW), a także dane Wykonawcy takie jak: zarejestrowaną nazwę Wykonawcy, zarejestrowany adres Wykonawcy, województwo, powiat, numer telefonu, nr fax, adres korespondencyjny, numer REGON, numer NIP, e-mail, adres strony internetowej, numer konta bankowego, dane osobowe i nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów.
- 13.5.7. Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony.
- 13.5.8. Zaleca się, aby ponumerować każdą ze stron, a całą ofertę wraz z załącznikami połączyć ze sobą w trwały sposób tak aby uniemożliwić jej dekompletację.
- 13.5.9. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
- 13.5.10. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej (opieczętowanej) uniemożliwiającej jej wcześniejsze otwarcie i ujawnienie treści oferty,
- 13.5.11. Na kopercie należy umieścić nazwę Zamawiającego oraz oznaczenie postępowania, tzn.: **Koleje Dolnośląskie S.A. z siedzibą w Legnicy** oraz napis: **OFERTA – Przetarg nieograniczony „Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięciocłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych” (KD/ZRP/R/39/2017), Nie otwierać przed godz. 12³⁰ dnia2017 r.”**
- 13.5.12. W przypadku niewłaściwego zaadresowania oferty Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie wynikłe z tego braku, np. przypadkowe otwarcie ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia.
- 13.5.13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, aby Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak jednoznacznego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoczynny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie.
- 13.5.14. Jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona to przed upływem terminu składania ofert składa nową (poprawioną) ofertę sporządzoną według

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

zasad określonych w pkt. 13.5. z adnotacją „**ZMIANA OFERTY – Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczęłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych” KD/ZZP/R/39/2017**”.

13.5.15. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona to przed upływem terminu składania ofert składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty, umieszczone w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: z adnotacją „**COFNIECIE OFERTY - Organizacja i przeprowadzanie eventów promocyjnych projektu „ Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczęłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych” KD/ZZP/R/39/2017**”.

13.5.16. Wykonawca wraz z ofertą składa wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt. 9 SIWZ.

13.5.17. Zamawiający zaleca zachować kopię złożonej oferty.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

14.1. Miejsce składania ofert: Sekretariat Spółki Koleje Dolnośląskie S.A. z siedzibą w Legnicy, ulica Kolejowa 2, 59-220 Legnica.

14.2. Termin składania ofert upływa dnia **28.08.2017 r. o godz. 12.⁰⁰**.

14.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.08.2017 r. o godz. 12³⁰**.

14.4. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

15.1. Cenę oferty stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w pkt. 7 SIWZ (IDW).

15.2. Wykonawcy zobowiązani są do podania ceny za wykonanie zamówienia netto i brutto w PLN, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do IDW „Cena oferty”.

15.3. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany uwzględnić wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia opisanego zgodnie z treścią SIWZ związane m.in. z dostawą, montażem przedmiotu niniejszego postępowania oraz realizacją innych obowiązków Wykonawcy określonych w treści wzoru umowy, a także w opisie przedmiotu zamówienia.

15.4. Ryzyko niewłaściwego oszacowania ceny oferty obciąża Wykonawcę.

15.5. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15.6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe zgodnie z treścią ppkt. 15.5 nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.7. Podstawę oceny ofert w ramach niniejszego postępowania stanowić będzie łączna cena brutto za realizację zamówienia wpisana do formularza ofertowego.

15.8. Cenę oferty zgodnie z wytycznymi, o których mowa w niniejszym punkcie należy obliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami określonymi w przepisach ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity z 29 lipca 2011 r. Dz.U. Nr 177, poz. 1054 z późn.zm.)

15.9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

15.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami od podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz oceny ofert.**16.1. Kryteria oceny ofert:****16.1.1. Cena oferty – znaczenie 60%,****16.1.2. Propozycje aranżacji części strefy eventowej tj. strefy multimedialnej (III część SIWZ - OPZ pkt. 3.2.) z aktywnościami dla uczestników każdego z eventu mającymi na celu realizację założonych celów promocyjnych, o których mowa w III części SIWZ - OPZ pkt. 2 – znaczenie 20%,****16.1.3. Dodatkowa promocja eventów w formie kampanii reklamowej w mediach tj. prasa, radio oraz informacyjne serwisy internetowe o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w której realizowany będzie event (III część SIWZ - OPZ pkt. 3.20.) – znaczenie 20%****16.2. Przydzielanie punktów za cenę (K_C) – treść Załącznika Nr 1 do IDW:****16.2.1. Oferta o najniższej cenie otrzyma najwyższą liczbę punktów, tj. 60 punktów;****16.2.2. Pozostałym ofertom punkty za cenę zostaną przydzielone na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty wg wzoru:**

$$\text{liczba punktów za cenę } (K_C) = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert [zł]}}{\text{cena oferty badanej [zł]}} \times 60$$

16.3. Przydzielanie punktów za propozycje aranżacji części strefy eventowej tj. strefy multimedialnej z aktywnościami dla uczestników każdego z eventu mającymi na celu realizację założonych celów promocyjnych (K_{SM}) – treść Załącznika Nr 2 do IDW:**16.3.1. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w ramach kryterium wynosi 20 punktów. Zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (pkt. 3.2.) Wykonawca zobowiązany jest do aranżacji strefy eventowej w tym strefy multimedialnej. Zgodnie z pkt. 1.3. Opisu przedmiotu zamówienia (III część SIWZ) oraz zgodnie z § 7 Umowy Wykonawca w trakcie jej realizacji musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekty scenariuszy eventów w tym jedną propozycję (minimum wymagane przez Zamawiającego) aranżacji części strefy eventowej tj. strefy multimedialnej. Wykonawcy, który zadeklaruje, że przedłoży Zamawiającemu do akceptacji dodatkowo drugą propozycję aranżacji strefy multimedialnej (ponad wymagane przez Zamawiającego minimum tj. jedną propozycję) Zamawiający przyzna 20 pkt. Wykonawca, który przedłoży wymagane przez Zamawiającego minimum tj. jedną propozycję otrzyma 0 pkt.**

Zgodnie z powyższym Zamawiający przyzna ofercie badanej w tym kryterium punkty:

- dwie propozycje aranżacji strefy multimedialnej – 20 pkt.
- jedna propozycja aranżacji strefy multimedialnej – 0 pkt.

16.4. Przydzielanie punktów za dodatkową promocję eventów w formie kampanii reklamowej w mediach tj. prasa, radio oraz informacyjne serwisy internetowe o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w której realizowany będzie event (K_{RM}) – treść Załącznika Nr 3 do IDW:**16.4.1. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w ramach kryterium wynosi 20 punktów. Zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (pkt. 3.20.) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji kampanii reklamowej**

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

w trzech mediach tj. prasa, radio oraz informacyjne serwisy internetowe o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w której realizowany będzie event. Wykonawcy, który zadeklaruje zrealizowanie kampanii reklamowej dodatkowo w dwóch mediach (ponad wymagane przez Zamawiającego minimum tj. kampania reklamowa w trzech mediach) zostanie przyznane 20 pkt. Wykonawca, który zadeklaruje realizację kampanii zgodnie z wymaganym przez Zamawiającego minimum tj. kampania reklamowa w trzech mediach otrzyma 0 pkt.

Zgodnie z powyższym Zamawiający przyzna ofercie badanej w tym kryterium punkty:

- deklaracja kampanii w pięciu mediach (dwa dodatkowe media powyżej wymaganego minimum) o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w której realizowany będzie event – 20 pkt,
- deklaracja kampanii w czterech mediach (jedno dodatkowe powyżej wymaganego minimum) o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w której realizowany będzie event – 10 pkt,
- deklaracja kampanii w trzech mediach o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w której realizowany będzie event – 0 pkt.

16.5. łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$P_{\text{bad}} = K_C + K_{\text{SM}} + K_{\text{RM}}$$

gdzie:

P_{bad} – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie

K_C – punkty przyznane badanej ofercie w kryterium „Cena”,

K_{SM} – punkty przyznane badanej ofercie w kryterium „Propozycje aranżacji części strefy eventowej tj. strefy multimedialnej z aktywnościami dla uczestników każdego eventu mającymi na celu realizację założonych celów promocyjnych”,

K_{RM} – punkty przyznane badanej ofercie w kryterium „Dodatkowa promocja eventów w formie kampanii reklamowej w mediach tj. prasa, radio oraz informacyjne serwisy internetowe o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w której realizowany będzie event”.

16.6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najkorzystniejszym bilansem punktów z uwzględnieniem powyższych kryteriów.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

17.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza podpisać umowę na warunkach określonych w załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wzorce Umowy (WU), w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

17.2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

17.3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo wyboru oferty najkorzystniejszej (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert.

17.4. Za uchylenie się od obowiązku zawarcia umowy Zamawiający będzie traktował niestawienie się na wezwanie Zamawiającego uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia.

Postanowienia zawarte są w załączonym do SIWZ Wzorce Umowy (WU) oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 20.1. Protest przysługuje wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego postanowień Regulaminu. Protest przysługuje w przypadku zamówień udzielanych zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej 300 000,00 zł.
- 20.2. Umotywowany protest w formie pisemnej (dokument z własnoręcznie złożonym podpisem – oryginał) wnosi się do zamawiającego.
- 20.3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 20.4. Za datę wniesienia protestu zostanie uznana data otrzymania przez zamawiającego protestu w formie pisemnej.
- 20.5. Protest wobec treści ogłoszenia, wobec specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
 - a) 3 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu,
 - b) 3 dni od dnia opublikowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie później jednak niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 20.6. Po wniesieniu protestu wobec treści ogłoszenia lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 20.7. W zakresie nie określonym w pkt. 20.5 protest wnosi się w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu rozpatrzenia protestu, nie dłużej jednak niż na okres 5 dni.
- 20.9. Zamawiający rozpatruje protest w terminie 5 dni od dnia otrzymania.
- 20.10. Zamawiający oddala protest w przypadku:
 - a) niezachowania postanowień pkt.20.2,
 - b) braku rozpatrzenia w terminie, o którym mowa w pkt 20.9,
 - c) uznania przez zamawiającego, że protest jest bezzasadny.
- 20.11. Zamawiający odrzuca protest wniesiony:
 - a) po terminie,
 - b) przez podmiot nieuprawniony.
- 20.12. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia.
- 20.13. Do ostatecznego rozstrzygnięcia protestu nie wolno zawrzeć umowy w sprawie zamówienia.
- 20.14. Protest nie przysługuje w sprawie:
 - a) wyboru trybu postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

- 20.15. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przekazuje wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
- 20.16. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność.
- 20.17. O powtórzeniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
- 21.18. Od oddalenia lub odrzucenia protestu wykonawcom nie przysługuje odwołanie.

21. Załączniki do IDW.

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Formularz Ofertowy	Formularz Ofertowy
2.	Załącznik nr 1	Cena oferty
3.	Załącznik nr 2	Propozycje aranżacji części strefy eventowej tj. strefy multimedialnej z aktywnościami dla uczestników każdego z eventu mającymi na celu realizację założonych celów promocyjnych.
4.	Załącznik nr 3	Dodatkowa promocja eventów w formie kampanii reklamowej w mediach tj. prasa, radio oraz informacyjne serwisy internetowe o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w której realizowany będzie event.
5.	Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy w trybie §13 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
6.	Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy w trybie § 15 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
7.	Załącznik nr 6	Wykaz zorganizowanych i przeprowadzonych eventów
8.	Załącznik nr 7	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ Oświadczenie o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:
2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:
3. Województwo:
4. Powiat:
5. Numer telefonu.....
6. Numer faxu:
7. Adres korespondencyjny:
8. Numer REGON :
9. Numer NIP :
10. E - mail :
11. Internet: http://
12. Numer konta bankowego :
13. Osoba upoważniona do kontaktów:
 - 1) Imię i nazwisko:
 - 2) Numer telefonu:

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data :

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

KRYTERIA OCENY OFERT

ZAŁĄCZNIK Nr 1

„Cena oferty”

Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

brutto:

cyfrowo: złotych

słownie: złotych

netto:

cyfrowo: złotych

słownie:złotych

VAT

cyfrowo: złotych

słownie: złotych

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data :

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

KRYTERIA OCENY OFERT

ZAŁĄCZNIK Nr 2

**„Propozycje aranżacji części strefy eventowej tj. strefy multimedialnej
z aktywnościami dla uczestników każdego z eventu
mającymi na celu realizację założonych celów promocyjnych”**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczęłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych” (nr postępowania KD/ZZP/R/39/2017) deklarujemy, że przedłożymy Zamawiającemu do akceptacji **propozycje aranżacji strefy multimedialnej w ilości**

Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje propozycji aranżacji strefy multimedialnej (wpisze „0” lub pozostawi wykropkowane miejsce puste) – oferta zostanie odrzucona. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje więcej niż dwie propozycje – otrzyma maksymalnie 20 punktów.

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....

(imię i nazwisko)

Data :

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

KRYTERIA OCENY OFERT

ZAŁĄCZNIK Nr 3

**„Dodatkowa promocja eventów w formie kampanii reklamowej
w mediach tj. prasa, radio oraz informacyjne serwisy internetowe
o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w której realizowany będzie event”**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięciocłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych” (nr postępowania KD/ZZP/R/39/2017) deklarujemy, realizację promocji eventów w formie kampanii reklamowej w(*ilość mediów*) mediach o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w której realizowany będzie event.

Uwaga: Wymagane przez Zamawiającego minimum to przeprowadzenie promocji eventów w trzech mediach. W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje ilości mediów w których zostanie przeprowadzona promocja eventów tj. wpisze „0”, wpisze „1”, lub „2” lub pozostawi wykropkowane miejsce puste – oferta zostanie odrzucona. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje, że ww. promocja zostanie przeprowadzona w ponad pięciu mediach – otrzyma maksymalnie 20 pkt.

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data :

ZAŁĄCZNIK Nr 4

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W SIWZ**

OŚWIADCZENIE

w trybie §13 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego (nr KD/ZZP/R/39/2017) o wartości nie przekraczającej równowartości progów unijnych pn. „Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczęłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych”, oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

/W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa co najmniej jeden z Wykonawców/

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data :

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

ZAŁĄCZNIK Nr 5

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Podstawa prawna: § 15 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Jako Wykonawca oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia (nr KD/ZZP/R/39/2017)* prowadzonego pn. „Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięciocłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych”

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie trzech lat w przed wszczęciem postępowania,
- 1a. wykonawców, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie, wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy,
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
10. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
11. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
12. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

/W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców/

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data :

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

ZAŁĄCZNIK Nr 6

WYKAZ ZORGANIZOWANYCH I PRZEPROWADZONYCH EVENTÓW

o którym mowa w pkt. 9.1.2. SIWZ (IDW)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Dowody potwierdzające*	Odbiorca (nazwa, adres, telefon)	Wartość brutto umowy	Doświadczenie własne Wykonawcy/Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów**
						Własne/oddane do dyspozycji**

*Należy załączyć dowody potwierdzające, czy wykazane usługi - eventy zostały zrealizowane należycie. Brak przedmiotowych dokumentów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.

**Skreślić odpowiednie. Jeśli Wykonawca polega na potencjale innych podmiotów do wykazu należy dołączyć zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 9.3.2. IDW.

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....

(imię i nazwisko)

Data :

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

ZAŁĄCZNIK Nr 7

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
OŚWIADCZENIE O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ***

Przystępując do postępowania (nr KD/ZZP/R/39/2017) w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.)

Informuję, że (niepotrzebne skreślić):

1) **należę do grupy kapitałowej** i załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data :

lub

2) **nie należę do grupy kapitałowej.**

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data :

** Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Tabelę w pkt 1 oraz podpisać dokument w pkt 1 (pod tabelą) – w przypadku, gdy należy do grupy kapitałowej) lub złożyć informację, zgodnie z pkt 2 oraz podpisać dokument w pkt 2) - w przypadku, gdy nie należy do grupy kapitałowej). **

/w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Listę/Oświadczenie składa każdy z Wykonawców/

Część II – Wzór Umowy (WU)

Umowa nr KD/ZZP/R/ /2017
zawarta w dniuw Legnicy

pomiędzy:

Spółką Koleje Dolnośląskie Spółka Akcyjna z siedzibą w Legnicy, ul. Kolejowa 2, 59-220 Legnica, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000298575, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 117 060 000,00 zł (słownie: sto siedemnaście milionów sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) opłacony w całości, której został nadany numer NIP 691-240-25-76 oraz numer REGON 020674645,

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... wpisaną
do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy,
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem,
posiadającą numer NIP oraz numer REGON,
reprezentowaną/ym przez:

..... –

zwaną/ym dalej „Wykonawcą” lub „Organizatorem”
łącznie zwanymi „Stronami”

P R E A M B U Ł A

Strony niniejszej umowy przyjmując do realizacji wykonanie wszystkich zobowiązań umownych oświadczają, każda we własnym imieniu, iż we własnym zakresie, jak również współdziałając z drugą Stroną przedmiotowej umowy - zobowiązują się do wykonywania umownych obowiązków z dochowaniem należytej staranności oraz najlepszej wiedzy wymaganej w stosunkach objętych przedmiotem niniejszej umowy.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej tzw. progów unijnych, na podstawie norm prawnych wywodzonych z przepisów art. 132 ust. 1 pkt. 5 w zw. z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, dalej Pzp, oraz w oparciu o postanowienia Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest organizacja i przeprowadzenie 9 (słownie: dziewięciu) eventów według scenariusza przedstawionego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego na poszczególnych dworcach kolejowych (perony, teren dworca, hol dworca)

SIWZ – KD/ZZP/R/39/2017

Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczęłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych”

Część II – Wzór Umowy (WU)

oraz w pojeździe, w związku z realizacją projektu pn. „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczęłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych”, dalej zwanego Projektem.

2. Przedmiot umowy obejmuje kompleksową organizację eventu jako imprezy i jej przeprowadzenie.
3. Szczegółowy opis i zakres Przedmiotu zamówienia, w tym wymagania dotyczące organizacji zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.

§ 3

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne dla prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu umowy oraz że wykona Przedmiot umowy zgodnie z informacjami i wytycznymi ze strony Zamawiającego,
 - 2) dysponuje wykwalifikowaną kadrą do obsługi eventów, tj.: kierownik eventu posiadający co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z realizacją eventów firmowych, promocyjnych/reklamowych,
 - 3) nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić lub utrudnić mu wykonanie Przedmiotu umowy,
 - 4) dysponuje niezbędnymi środkami technicznymi umożliwiającymi realizację niniejszej umowy,
 - 5) Podwykonawcy posiadają będą wiedzę, kwalifikacje i umiejętności w zakresie realizacji czynności powierzonych im do realizacji,
 - 6) uzyska wszelkie wymagane zgody i pozwolenia na realizację eventów w tym realizacji eventów na terenie dworca oraz peronach w podanych lokalizacjach.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy, zgodnie z postanowieniami umownymi, i aktualnie obowiązującymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji,
 - 2) konsultowania i uzgadniania (na bieżąco) z Zamawiającym projektów, o których mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego w zakresie, o którym mowa w pkt. 1. Załącznika nr 1 do niniejszej Umowy,
 - 3) informowania Zamawiającego o wystąpieniu bądź możliwości wystąpienia problemów lub okoliczności mogących mieć wpływ na jakość lub termin wykonania przedmiotu Umowy,
 - 4) zagwarantowania Zamawiającemu możliwości sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy na każdym etapie,
 - 5) produkcji materiałów promocyjnych i reklamowych wraz z ich dystrybucją,
 - 6) uzyskania zgód od właścicieli/zarządców terenów na ekspozycję materiałów. Wszystkie koszty związane z uzyskaniem zgód i ekspozycją ponosi Wykonawca,
 - 7) zabezpieczenia terenu odbywania się eventu przed jego rozpoczęciem i w trakcie oraz uprzątnięcia terenu po zakończonym evencie,
 - 8) zapewnienia bezpieczeństwa podczas realizacji eventów,
 - 9) opracowania niezbędnych regulaminów oraz instrukcji obowiązujących na obszarze odbywania się eventu,

Część II – Wzór Umowy (WU)

- 10) uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód, zezwoleń i zgłoszeń wymaganych prawem od Wykonawcy jako Organizatora.
- 11) zrealizowania wszystkich zapisów ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, który stanowi jej integralną część.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) udostępniania Wykonawcy materiałów niezbędnych do należytej realizacji przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego,
 - 2) informowania Wykonawcy, bez zbędnej zwłoki, o jakichkolwiek zmianach, decyzjach bądź ustaleniach dotyczących Projektu mogących mieć wpływ na jego przedmiot lub realizację.

§ 6

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w pełnym zakresie do dnia 26.11.2017 r.
2. Realizacja przedmiotu Umowy będzie się odbywać zgodnie z terminami określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 7

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Po opracowaniu projektów scenariuszy eventów, koncepcji eventów, hasła promującego całe wydarzenie, identyfikacji wizualnej eventów Key visual oraz zaprojektowanych materiałów reklamowych o których mowa w pkt. 1.3. Załącznika nr 1 do Umowy, zostaną one przekazane Zamawiającemu do akceptacji drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w §15 ust. 1 Umowy w terminie wskazanym w pkt. 1.3. Załącznika nr 1 do Umowy. W powyższym terminie, Wykonawca przedstawi również Zamawiającemu wykaz mediów, o których mowa w pkt. 3.20 Załącznika nr 1 do Umowy.
2. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania opracowanych projektów przedmiotów zawartych w podpunktach 1.3. Załącznika nr 1 do Umowy, dokona ich akceptacji bądź wnieś ewentualne uwagi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia projektów w całości. Powyższe zostanie przekazane Wykonawcy na piśmie lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w §15 ust. 1 Umowy. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do projektów wyżej wymienionych przedmiotów, Wykonawca dokona niezbędnych zmian w terminie nie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od daty wniesienia uwag przez Zamawiającego. Po dokonaniu zmian Wykonawca prześle Zamawiającemu poprawione ostateczne scenariusze eventów, koncepcję eventów, hasła promującego całe wydarzenie, identyfikację wizualną eventów Key visual oraz materiały reklamowe.
3. Wykonawca przystąpi do realizacji eventów oraz produkcji materiałów reklamowych dopiero po zaakceptowaniu przez Zamawiającego scenariuszy eventów oraz projektów materiałów reklamowych (zgodnie ze stworzoną i zaakceptowaną przez Zamawiającego identyfikacją wizualną eventów Key visual) bez zastrzeżeń.

§ 8

ODBIÓR EVENTÓW

1. Po każdym zrealizowanym evenie nastąpi odbiór częściowy potwierdzony Protokołem odbioru podpisywanym przez przedstawicieli obu stron.

Część II – Wzór Umowy (WU)

2. Po zrealizowaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy w pełnym zakresie, tj.: po zrealizowaniu ostatniego z eventów Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy na podstawie Protokołów odbiorów częściowych.
3. Odbiór zostanie potwierdzony Protokołem odbioru końcowego podpisanym przez obie strony. Protokół będzie stanowił dokument potwierdzający prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy.
4. Wzór Protokołu odbioru końcowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
5. Wzór Protokołu odbioru częściowego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

§ 9

WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIA POMIĘDZY STRONAMI UMOWY

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wynosi zł brutto (słownie: złotych), w tym wartość netto zł (słownie: złotych), a podatek VAT Zł (słownie: złotych), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone Wykonawcy po zrealizowaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 w pełnym zakresie.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za zrealizowanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 w pełnym zakresie jest Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 3 Umowy, podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie umowne, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu będzie płatne w terminie 14 dni, od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie umowne będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy:
6. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie składniki i koszty wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w Umowie oraz w Załączniku nr 1 do Umowy.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia umownego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia umownego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na ewentualną cesję roszczeń wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią.

§ 10

PRAWA AUTORSKIE

1. Ilekroć dla organizacji eventu konieczne będzie stworzenie utworu w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych lub koniecznym będzie wykorzystanie utworu już istniejącego, Organizator zapewni prawidłowość jego wykorzystania dla celów wykonania Umowy.
2. Ilekroć w toku realizacji eventu i w związku z realizacją eventu stworzony zostanie utwór, Organizator zobowiązuje się do nabycia autorskich praw majątkowych do tego utworu na polach eksploatacji wskazanych poniżej, a następnie do przeniesienia, bez dodatkowego wynagrodzenia, tych praw na rzecz Zamawiającego.

Część II – Wzór Umowy (WU)

3. Nabycie autorskich praw majątkowych, a następnie ich przeniesienie na rzecz Zamawiającego, bez ograniczenia co do czasu i terytorium, zgodnie z ust. 2, nastąpi w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a) wyłączne używanie i wykorzystywanie utworów we wszelkiej działalności Zamawiającego, w tym działalności gospodarczej Zamawiającego, w szczególności usługowej, promocyjnej, reklamowej, marketingowej, informacyjnej,
 - b) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą znaną w chwili zawarcia Umowy techniką egzemplarzy utworu na wszystkich znanych w tym momencie nośnikach, w tym w szczególności choć nie wyłącznie, techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - c) w zakresie wprowadzania do obrotu oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - d) w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wystawienie, wyświetlanie a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych typu internet oraz w aplikacjach na urządzenia mobilne,
 - e) nadawania za pomocą wizji przewodowej i bezprzewodowej oraz za pośrednictwem satelity,
 - f) określenie nazw elementów utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany,
 - g) zgłaszanie utworów lub ich części jako znaków towarowych, w tym wspólnotowych i międzynarodowych,
 - h) tworzenie nowych wersji i adaptacji, opracowań i przeróbek utworów, w tym przy pomocy osób trzecich, oraz rozporządzania i korzystania z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w umowie,
 - i) używanie utworów w całości lub w części w zakresie reklamy i promocji zamawiającego, w tym wydawania i rozpowszechniania utworów w całości lub w części we wszelkich nośnikach reklamy takich jak np. plakaty, ulotki i inne materiały promocyjne, nagrania audio i video, w tym telewizyjne i radiowe spoty reklamowe, reklama w prasie, Internecie, maile, gadżety reklamowe itp. a także używania utworów w całości lub w części na elementach użytkowych Zamawiającego w bieżącej działalności.
4. Wraz z nabyciem praw autorskich majątkowych Zamawiający nabywa także wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów oraz do wykonywania zależnych praw autorskich do utworów oraz do wykonywania tego prawa.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w toku rozporządzania i korzystania z utworów przez Zamawiającego w zakresie określonym Umową, utwory mogą być udostępniane anonimowo, a Zamawiający nie jest zobowiązany do oznaczania utworów ani jakichkolwiek ich egzemplarzy nazwą twórcy.
6. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów, ich wykorzystywanie, rozpowszechnianie lub inne czynności faktyczne i prawne odnoszące się do tych utworów, nie naruszają praw osób trzecich, a nadto, iż nabywane

Część II – Wzór Umowy (WU)

przez Zamawiającego prawa nie będą w chwili ich nabycia obciążone żadnymi prawami osób trzecich.

7. W przypadku złożenia przez Organizatora niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Organizator ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie autorskich praw osobistych lub autorskich praw majątkowych osób trzecich, zaś Zamawiający jest spod tej odpowiedzialności zwolniony. Organizator będzie w szczególności zobowiązany wynagrodzić Zamawiającemu wszelkie szkody, w postaci poniesionych strat i utraconych korzyści, poniesione w związku z naruszeniem praw osób trzecich.
8. Ilekroć w toku realizacji Eventu będzie konieczne wykorzystanie utworu już istniejącego Organizator zobowiązuje się do uzyskania zgody uprawnionego podmiotu na wykorzystanie tego utworu w ramach Eventu. Do uiszczenia opłaty licencyjnej jest w takim przypadku zobowiązany Organizator, na własny koszt i ryzyko.
9. Ilekroć w toku realizacji Eventu zarejestrowanie zostanie artystyczne wykonanie, Organizator zobowiązuje się nabyć prawa do tego artystycznego wykonania na polach eksploatacji wymienionych poniżej, bez ograniczenia co do czasu i terytorium. Nabycie taki nastąpi w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a) Wyłączne wykorzystywanie artystycznego wykonania we wszelkiej działalności zamawiającego, w szczególności usługowej, promocyjnej, reklamowej, marketingowej, informacyjnej,
 - b) W zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy artystycznego wykonania, w tym zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - c) W zakresie obrotu egzemplarzami, na których artystyczne wykonanie utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczania lub najmu egzemplarzy,
 - d) w zakresie rozpowszechniania artystycznego wykonania – nadawania, reemitowania oraz odtwarzania, chyba że są one dokonywane za pomocą wprowadzonego do obrotu egzemplarza, a także publicznego wystawiania, wyświetlania oraz udostępniania utrwalenia artystycznego w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych typu Internet oraz w aplikacjach na urządzenia mobilne,
 - e) wykorzystywania artystycznych wykonania, w całości lub w części w zakresie reklamy i promocji Zamawiającego, w tym rozpowszechnianie artystycznego wykonania w całości lub w części we wszystkich nośnikach reklamy takich jak np. nagrania audio i video, w tym telewizyjne i radiowe spoty reklamowe, reklama w Internecie itp.
10. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw majątkowych do utworów lub artystycznych wykonania zawiera się w całości w zryczałtowanym wynagrodzeniu Wykonawcy i obejmuje ono wynagrodzenie za nabycie i przeniesienie praw na wszystkich polach eksploatacji, w tym w szczególności na polach eksploatacji określonych powyżej.
11. Organizator gwarantuje, że twórcy i artyści wykonawcy powstrzymają się od wykonywania praw osobistych do utworów i artystycznych wykonania, o których mowa powyżej.

Część II – Wzór Umowy (WU)

§ 11

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w sytuacji:
 - 1) W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 2) W przypadku niewykonania obowiązków wskazanych w § 10, wykonawca zapłaci 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 3) Za każdą niezgodność przebiegu Eventów z harmonogramem, określonym w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy lub z zamówieniem w tym Opisie przedmiotu zamówienia, ofertą lub ustaleniami dokonanyymi przez Wykonawcę i zamawiającego w trakcie realizacji Umowy.
 - 4) W przypadku odstąpienia Wykonawcy od niniejszej umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z kwoty wynagrodzenia wymagalnych zobowiązań wobec Zamawiającego, w tym kar umownych bez konieczności wzywania Wykonawcy.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Nienależyte wykonanie przedmiotu umowy bądź naruszenie postanowień niniejszej umowy uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

Podwykonawcy

/dotyczy realizacji umowy przy pomocy podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie realizował umowy przez podwykonawców w umowie zostanie zamieszczony zapis iż przedmiot umowy będzie realizowany siłami własnymi, tj. przez Wykonawcę/

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez:
 - 1) Wykonawcę w zakresie
 - 2) Podwykonawcę (.....) w zakresie- zgodnie z informacją podaną w ofercie przetargowej.
2. W przypadku powierzenia części lub całości usług podwykonawcy/om Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcą
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność oryginałem kopię zawartych umów o podwykonawstwo.
4. W przypadku zmiany podwykonawcy, o którym/ych mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu lub powierzenia całości lub części usług nowemu/nowym podwykonawcom, Wykonawca pisemnie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje wykonanie przedmiotu umowy samodzielnie, a w trakcie realizacji umowy będzie chciał powierzyć część zadania podwykonawcy, będzie musiał pisemnie poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę. Brak wyrażenia zgody przez Zamawiającego na powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcy oznaczać będzie konieczność realizacji umowy w sposób zgodny z zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy. Przepisy ust. 2-4 niniejszego paragrafu mają zastosowanie.

Część II – Wzór Umowy (WU)

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy/ów jak za własne oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niepowiadomienia Zamawiającego o fakcie zmiany podwykonawcy.

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia w umowie zmian, w wyniku zgodnego oświadczenia Stron, zmian postanowień umowy w stosunku do jej treści wynikającej z oferty i określa poniżej warunki ewentualnego wprowadzenia takich zmian:
 - a) jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a ich wprowadzenie jest uzasadnione dla realizacji umowy, w szczególności zmian w zasadach sposobu realizacji Projektu oraz w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej okresowe wykonanie zgodnie z umową usług będących jej przedmiotem, pod pojęciem której Strony uznają jakiegokolwiek zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, któremu Strony nie mogły zapobiec i którego nie mogły przewidzieć, w szczególności zamieszki, pożary, strajki, spory zbiorowe, konflikty zbrojne, stan wojenny, klęski żywiołowe, niekorzystne warunki atmosferyczne, a także konflikty między pracodawcami i pracownikami we własnych i obcych zakładach, awarie maszyn, działania w wykonaniu władzy publicznej oraz inne okoliczności niezawinione przez żadną ze Stron umowy,
 - b) zmiany lub wydłużenie terminów, o których mowa w § 6 niniejszej umowy, o czas niezbędny do należytego wykonania przedmiotu umowy, z powodów okoliczności na które Wykonawca lub Zamawiający nie mieli wpływu,
 - c) zmiany których potrzeba wprowadzenia jest następstwem zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - d) w zakresie danych osób uprawnionych do reprezentowania stron,
 - e) gdy konieczność wprowadzenia zmian do niniejszej umowy będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a podmiotami innymi niż Wykonawca, w szczególności Instytucjami Zarządzającymi, Pośredniczącymi, dostawcą taboru, a także innymi instytucjami oraz wykonawcami realizującymi Projekt.
 - f) gdy zajdzie konieczność zmiany harmonogramu realizacji Projektu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Dostawcy taboru lub instytucji współfinansujących.
 - g) w przypadku przedłużenia się procedury związanej z odbiorem lub odbiorami pojazdów zakupionych w ramach realizacji projektu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy od dostawcy taboru.
 - h) podwykonawców, o których mowa w § 13.
2. Zmiana niniejszej umowy może zostać dokonana w formie pisemnej w drodze aneksu, którego treść będzie zaakceptowana przez obie strony. Inicjatorem zmian niniejszej umowy może być zarówno Wykonawca jak i Zamawiający.
3. Inicjujący zmiany niniejszej umowy winien w formie pisemnej przedstawić drugiej stronie przedmiotowej umowy wniosek o wprowadzenie przedmiotowych zmian wraz z jego uzasadnieniem.
4. Nie wymagają zmiany umowy zmiany dotyczące m.in.: adresu siedziby, numeru rachunku bankowego, imion i nazwisk osób uprawnionych do reprezentacji oraz odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, zmian stawki podatku VAT.

Część II – Wzór Umowy (WU)

§ 15

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Zamawiający ustanawia jako osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy, ale bez prawa składania oświadczeń woli skutkujących zmianą umowy, rozwiązaniem umowy następujące osoby:
.....e-mail.....tel.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....,e-mail.....,tel.
3. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1 i w ust.2 wymaga jednostronnego oświadczenia złożonego w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), które nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 16

UBEZPIECZENIE

Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej wynikające z tytułu prowadzonej przez niego działalności. Wykonawca udostępni na każdorazowe wezwanie uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego przedmiotowe polisy wraz z dowodami potwierdzającymi opłacenie przedmiotowych polis. Nieudostępnienie polis, zgodnie ze zdaniem poprzednim, stanowi podstawę odstąpienia Zamawiającego od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Żadna ze Stron niniejszej Umowy nie może bez pisemnej zgody drugiej strony przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie oraz dokonywać cesji wierzytelności.
3. Spory dotyczące niniejszej umowy, Strony zobowiązują w pierwszej kolejności rozstrzygnąć w drodze pisemnych negocjacji. Po wyczerpaniu możliwości stronom przysługuje prawo skierowania sprawy do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Integralna część umowy stanowi:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru końcowego,
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru częściowego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Część II – Wzór Umowy (WU) – Załącznik nr 2

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
PRZEDMIOTU UMOWY**

z dnia
(wzór)

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

dokonała/nie dokonała* odbioru końcowego Przedmiotu Umowy nr z dnia

Komisja stwierdza, że przedmiot Umowy został zrealizowany zgodnie/nie zgodnie * z zapisami Umowy.

Uwagi Komisji:

.....

Postanowienia końcowe:

Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Na tym protokół zakończono.

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

Podpis Wykonawcy:

.....

* niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SIWZ – KD/ZZP/R/39/2017

Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczętonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych”

Część II – Wzór Umowy (WU) – Załącznik nr 3

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO

z dnia
(wzór)

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Komisja dokonała/nie dokonała* odbioru eventu nr, który został zrealizowany zgodnie/niezgodnie* z zapisami Umowy nr z dnia oraz z ustaleniami dokonanymi przez Wykonawcę (Organizatora) i Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy.

Uwagi Komisji:

.....

Postanowienia końcowe:

Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Na tym protokół zakończono.

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

Podpis Wykonawcy:

.....

* niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Marta Ostrowska

Od: przetarg@kolejedolnoslaskie.eu
Wysłano: 22 sierpnia 2017 08:07
Do: 'Jakub Michalski'
Temat: RE: postępowanie "Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych"

Dzień dobry
Niniejszym potwierdzam odebranie wiadomości.

Z wyrazami szacunku
Marta Ostrowska
Specjalista ds. zamówień publicznych

Koleje Dolnośląskie S.A.
ul. Kolejowa 2
59-220 Legnica
marta.ostrowska@kolejedolnoslaskie.eu
tel.: 76 7536211
www.kolejedolnoslaskie.eu

NIP: 691-240-25-76
REGON: 020674645

KRS: Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu
IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000298575

Wysokość kapitału zakładowego: 52 684 000 zł (pięćdziesiąt dwa miliony sześćset osiemdziesiąt cztery tysiące złotych) w całości wpłacony

Treść tej informacji może być poufna, w związku z czym powinna trafić bezpośrednio do rąk adresata. Jakikolwiek jej ujawnianie, rozpowszechnianie, bądź kopiowanie jest zabronione. W przypadku otrzymania błędnej lub nieczytelnej informacji prosimy o kontakt.

This communication is confidential and is intended for receipt solely by the individual or entity to which it is addressed. Any disclosure, dissemination or duplication is forbidden. If you receive this information either incomplete or in error, please notify us immediately. Thank you.



**Zanim wydrukujesz pomyśl o środowisku.
Before printing think about environment.**

From: Jakub Michalski [mailto:jakub.michalski@prospectpr.pl]
Sent: Monday, August 21, 2017 6:38 PM
To: przetarg@kolejedolnoslaskie.eu
Subject: postępowanie "Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych"

Dzień dobry,

w imieniu Prospect Sp. z o.o. Sp. k. zwracam się z uprzejmą prośbą o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania (dotyczy postępowania "Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych projektu "Poprawa jakości usług

regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczęłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych”):

1. Czy Zamawiający posiada szczególne wymagania dotyczące sanitariatu instalowanego w czasie poszczególnych wydarzeń?
2. Czy Zamawiający wyraża szczególne wymagania dotyczące ochrony poszczególnych wydarzeń (tj. ilość pracowników bądź ich wyposażenie)?
3. Czy Zamawiający oczekuje od Wykonawcy zagwarantowania jakiejś pewnej ilości gości eventu?
4. Czy stoiska eventowe muszą być wykonane w formie tradycyjnych stoisk wystawienniczych (płyty PCV), czy można korzystać z innych form np. namioty?

Z góry dziękujemy za przesłane odpowiedzi i zwracamy się z prośbą, aby w związku z dodatkowymi pytaniami dotyczącymi ważnych elementów opracowywanej przez nas całości strategii, termin składania pełnej dokumentacji został wydłużony.

Bardzo proszę również o potwierdzenie otrzymania naszej wiadomości.

Pozdrawiam



Jakub Michalski

Account Manager

m: +48 695 280 449

a: pl. Solny 2/3 50-060 Wrocław

w: prospectr.pl e: jakub.michalski@prospectpr.pl

Załącznik numer 1 do Umowy

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiot Zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie 9 (słownie: dziewięciu) eventów według scenariusza przedstawionego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Koleje Dolnośląskie S.A. (dalej, jako Zamawiający) na poszczególnych dworcach kolejowych (perony, hol dworca, teren dworca) oraz w pojeździe w następujących terminach:

- Wrocław Wojnów 01.10.2017 r.
- Jelcz Laskowice 08.10.2017 r.
- Strzelin 15.10.2017 r.
- Kamieniec Ząbkowicki 22.10.2017 r.
- Kłodzko Główne 29.10.2017 r.
- Jelenia Góra 05.11.2017 r.
- Wałbrzych Miasto 12.11.2017 r.
- Chojnów 19.11.2017 r.
- Legnica 26.11.2017 r. – event główny

Eventy powinny odbyć się po jednym każdego w/w dnia (łącznie dziewięć eventów) w godzinach od 10:00 do 16:00 w każdą niedzielę w okresie od 01.10.2017 r. (włącznie) do 26.11.2017 r. (włącznie).

1.2. Wykonawca w zakresie realizacji zamówienia zobowiązany jest do:

- a) uzyskania wszelkich wymaganych zgód i pozwoleń na realizację eventów w tym na terenie dworca, holu dworca oraz na peronach,
- b) zabezpieczenia obszaru odbywania się eventów oraz ubezpieczenia uczestników,
- c) przygotowania koncepcji eventów oraz hasła promującego całe wydarzenie
- d) przygotowania szczegółowych scenariuszy każdego z eventów
- e) wdrożenia działań promocji całego cyklu eventów oraz każdego z eventów **od 25.09.2017 r.** w obrębie Dolnego Śląska,
- f) stworzenia identyfikacji wizualnej eventów Key visual,
- g) zaprojektowania (w oparciu o stworzoną identyfikację wizualną Key visual), wykonania oraz dystrybucji materiałów reklamowych, tj.:
 - Bilbordów w rejonie odbywania się eventów (min. 3 sztuk w każdym mieście)
 - Plakatów (min. 200 sztuk, 60cmx90cm, papier kreda 200g/250g, full color)
 - Ulotek (min. 5 tysięcy sztuk, A4 składane do A7, papier kreda 70g/90g, full color)
 - Folderów (szczegóły w Zakresie zamówienia pkt. 3)

SIWZ – KD/ZZP/R/39/2017

Organizacja i przeprowadzenie eventów promocyjnych projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczęłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych”

Część III – Opis Przedmiotu zamówienia (OPZ)

- Zaproszeń (DL, papier kreda 150 full color)
- Informacji w lokalnych mediach
- Banneru do emisji na monitorach w pociągu (parametry techniczne do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy)

1.3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do 14.09.2017 r. do akceptacji projekt:

- a) koncepcji eventów oraz hasło promujące całe wydarzenie,
- b) scenariuszy (w tym 1 lub 2 propozycje aranżacji strefy multimedialnej*) każdego z eventów,
- c) identyfikacji wizualnej eventów Key visual,
- d) projekty materiałów reklamowych, o których mowa w pkt. 1.2. lit. g).

Zamawiający zastrzega możliwość zgłaszania uwag, bądź odrzucenia w całości projektów wymienionych w pkt. 1.3.

1.3.1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do 14.09.2017 r. wykaz mediów, o których mowa w pkt. 3.20.

1.4. Wszystkie projekty oraz materiały wykorzystywane przy organizacji eventów powinny posiadać stosowne oznaczenia zgodne z aktualnie obowiązującymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

Wszystkie projekty muszą zawierać również logotyp Kolei Dolnośląskich udostępniony przez Zamawiającego.

2. Cel eventów promocyjnych

2.1. Celem eventów jest promocja i prezentacja pojazdów zakupionych w ramach projektu pn. „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczęłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych”, realizowanego przez Koleje Dolnośląskie S.A. przy udziale środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej nr 5 „Transport” Działania nr 5.2 „System transportu kolejowego” Poddziałania nr 5.2.1 „System transportu kolejowego – konkursy horyzontalne” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

2.1.1 Działania eventowe powinny objąć:

- spotkania z mieszkańcami miejscowości na Dolnym Śląsku położonych przy trasach obsługiwanych przez nowy tabor,

* zapis zostanie zredagowany zgodnie z treścią oferty.

Część III – Opis Przedmiotu zamówienia (OPZ)

- ugruntowanie wizerunku transportu kolejowego jako przyjaznego lokalnym społecznościom.

2.1.2. Podczas eventów powinny być przedstawione korzyści dla mieszkańców wynikające z poruszania się po Dolnym Śląsku pociągami Zamawiającego oraz wyróżnione takie zalety jak:

- Bezpieczeństwo pojazdów – konstrukcja, systemy bezpieczeństwa, monitoring,
- Komfort – regulowane siedzenia, duża pojemność składów,
- Udogodnienia – wyznaczone miejsca dla osób z dziećmi w wózkach oraz na rowery,
- Przystosowanie dla osób niepełnosprawnych – wyznaczone miejsca, przestronna toaleta, platformy,
- Ekologia – pojazdy przyjazne środowisku,
- Innowacyjność – nowoczesna technologia,
- Dodatkowe – defibrylator AED, Wi-Fi, porty USB, gniazdka 230V AC przy fotelach, automaty biletowe.

2.2. Projekt polega na zakupie jedenastu nowych, pięcioczęłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych dostosowanych do wykorzystywania parametrów modernizowanej infrastruktury kolejowej w regionie (o prędkości maksymalnej co najmniej 160 km/h) przystosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych, wyposażonych w nowoczesne systemy informacji pasażerskiej – dla obsługi przewozów w publicznym regionalnym transporcie zbiorowym Województwa Dolnośląskiego – w szczególności dla skomunikowania ze stolicą województwa ośrodków miejskich o największej populacji. W szczególności zakupiony tabor obsługiwać będzie relacje: Głogów – Lubin – Legnica – Wrocław – Oława – Brzeg, Oleśnica – Wrocław – Kłodzko oraz Wrocław – Wałbrzych – Jelenia Góra. W wyniku realizacji projektu poprawiona zostanie oferta publicznego transportu regionalnego – wzrośnie częstotliwość połączeń, zmniejszy się czas przejazdu pomiędzy głównymi ośrodkami województwa, zostanie zwiększona dostępność do usług publicznego transportu dla osób niepełnosprawnych.

3. Zakres zamówienia:

- 3.1. Stworzenie infrastruktury eventowej – wymiary do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy;
- 3.2. Aranżacja strefy eventowej z wydzieloną strefą: dla dzieci, informacyjną oraz multimedialną;
- 3.3. Zapewnienie sprzętu nagłaśniającego oraz oświetleniowego;
- 3.4. Zapewnienie aktywności w całej strefie eventowej oraz w pociągu mających na celu realizację założonych celów promocyjnych;

Część III – Opis Przedmiotu zamówienia (OPZ)

- 3.5. Zapewnienie atrakcji dla uczestników skierowanych do następujących grup: rodziny, osoby starsze, osoby niepełnosprawne, dorośli, młodzież oraz dzieci – szczegóły do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy;
- 3.6. Podczas każdego z eventów odbędzie się przejazd specjalny pociągiem 45 WE Kolei Dolnośląskich S.A. zorganizowany przez Zamawiającego – szczegóły do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy;
- 3.7. Obecność co najmniej jednego kierownika eventu, co najmniej pięciu animatorów oraz konferansjera w trakcie trwania eventu;
- 3.8. Obecność animatora w pociągu podczas przejazdu oraz zorganizowanie atrakcji w pociągu podczas przejazdu specjalnego;
- 3.9. Zorganizowanie instruktażu pierwszej pomocy na każdym z eventów z wykorzystaniem defibrylatora AED, przeprowadzonego przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia;
- 3.10. Przygotowanie ekspozytorów stojących na plakaty w formacie B1 – co najmniej dwie sztuki na każdy event z przygotowanym schematem połączeń na Dolnym Śląsku z zaznaczoną miejscowością, w której odbywa się event oraz z czasami dojazdu do głównych ośrodków Dolnego Śląska – wzór schematu połączeń zostanie udostępniony przez Zamawiającego, projekt do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy;
- 3.11. Organizacja konkursów dla uczestników w tym:
 - a) organizacja konkursów gier planszowych,
 - b) Konkurs: bicie rekordu, rywalizacja miejscowości – w którym mieście przyjdzie tyle osób aby zająć wszystkie miejsca siedzące w 45WE (miejsc siedzących 259). Promowanie konkursu od 20.09.2017 r. Wyniki konkursu po wszystkich eventach na Facebooku Kolei Dolnośląskich, (realizacja konkursu do konsultacji z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy);
- 3.12. Zapewnienie nagród za zajęcie I, II i III miejsca w konkursach oraz upominków dla wszystkich uczestników konkursów. Nagrody powinny zawierać logotyp Zamawiającego oraz logotypy unijne, szczegóły konkursów do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy;
- 3.13. Zaprojektowanie oraz druk folderów informacyjnych dotyczących elektrycznego zespołu trakcyjnego Newag Impuls 45WE – (dane techniczne pojazdu oraz zdjęcia zostaną udostępnione przez Zamawiającego), w nakładzie nie mniejszym niż 1000 sztuk folderu na każdy event, format: 3xA5 w układzie poziomym składany, papier: kreda mat 250 g, full color;
- 3.14. Zapewnienie gadżetów dla wszystkich uczestników z uwzględnieniem różnych grup wiekowych. Każdy gadżet powinien zawierać logotyp Zamawiającego oraz logotypy unijne – do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy;
- 3.15. Zapewnienie obsługi foto/wideo w trakcie trwania każdego z eventów
- 3.16. Przekazanie Zamawiającemu przygotowanych materiałów foto/wideo gotowych do publikacji (zmontowanych i/lub obrobionych) oraz w wersji roboczej (tzw. „surówki”) do wykorzystania własnego przez Zamawiającego;
- 3.17. Zaproszenie gości specjalnych, tj. Członków Zarządu Województwa Dolnośląskiego, prezydentów oraz burmistrzów miast, w których odbywać się będą eventy – do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy;

Część III – Opis Przedmiotu zamówienia (OPZ)

- 3.18. Zaproszenie lokalnych mediów;
- 3.19. Zaangażowanie lokalnych przedszkoli, szkół oraz klubów seniora, organizacji pozarządowych;
- 3.20. Kampania reklamowa w *trzech/czterech/pięciu** mediach tj. prasa, radio oraz informacyjne serwisy internetowe o zasięgu nie mniejszym niż gmina, w której realizowany będzie event;
- 3.21. Wykupienie powierzchni reklamowych z montażem i demontażem reklam (bilbordów, plakatów itp.);
- 3.22. Dystrybucja ulotek oraz ekspozycja plakatów (np. na słupach informacyjno-ogłoszeniowych, na stacjach i dworcach kolejowych, w centrach miast, urzędach miast i gmin, w których będą odbywać się eventy);
- 3.23. Zamówienie obejmuje następujące koszty: transport wszelkich materiałów promocyjnych, elementów zabudowy eventowej oraz wyposażenia, sprzętów itp. podczas przemieszczania się na kolejne eventy, transport pracowników na miejsce organizacji eventów, koszty wizji lokalnych przed eventami w każdej miejscowości, koszty magazynowania materiałów;
- 3.24. Przekazanie Zamawiającemu spotu wideo podsumowującego przebieg wszystkich eventów do wykorzystania własnego przez Zamawiającego;
- 3.25. Przekazanie Zamawiającemu raportu końcowego w postaci prezentacji z realizacji wydarzenia do 7 dni po zrealizowaniu ostatniego eventu.

* zapis zostanie zredagowany zgodnie z treścią oferty