Fundusze Europejskie Program Regionalny

DOLNY ŚLĄSK

Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE PROWADZONE JEST PRZEZ:

Koleje Dolnośląskie S.A
ul. Kolejowa 2
59-220 Legnica
Telefon +48 76 850 65 11
Fax +48 76 855 33 02
e-mail: przetarg@kolejedolnoslaskie.eu
kolejedolnoslaskie.eu

Numer postępowania nadany przez Zamawiającego **KD/ZZP/R/46/2017**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przygotowanie, organizacja, prowadzenie i promocja dwudniowej konferencji w ramach projektu „ Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych" w ramach Działania nr 5.2. w Priorytecie nr 5. Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

CPV- 79952000-2

(postępowanie jest prowadzone w oparciu o podstawę prawną wywodzoną z art.132 ust.1 pkt.5 w zw. z art.133 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, dalej Pzp, w oparciu o postanowienia Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz z uwzględnieniem Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)

Zatwierdzono do stosowania:

Koleje Dolnośląskie
WICEPREZES ZARZĄDU
Dionizy Cezary Pacamaj

Legnica, wrzesień 2017

Koleje Dolnośląskie
PROKURENT
dr inż. Paweł Rumniak

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera następujące części.

Lp.	oznaczenie części	nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór Umowy w sprawie zamówienia (WU)
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO. 3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. 3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. 3
4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH. 3
5. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ. 3
6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH. 3
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA. 3
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. 3
9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. 4
10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. 6
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. 6
12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. 7
13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY. 7
14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. 8
15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY. 8
16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ OCENY OFERT. 9
17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA. 10
18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY. 10
19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA. 10
20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. 11
21. ZAŁĄCZNIKI DO IDW. 11

1. **Nazwa i adres Zamawiającego.**
   Koleje Dolnośląskie S.A., 59–220 Legnica, ul. Kolejowa 2, telefon: 76 850-65-11, fax: 76 855-33-02.

2. **Tryb udzielenia zamówienia.**
   Postępowanie prowadzone jest w trybie Przetargu nieograniczonego w oparciu o postanowienia Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz z uwzględnieniem Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).

3. **Opis przedmiotu zamówienia.**
   3.1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, organizacja, prowadzenie i promocja dwudniowej konferencji w ramach projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych" w ramach Działania nr 5.2. w Priorytecie nr 5. Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020
   3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania i oczekiwania Zamawiającego zostały podane w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ – III część SIWZ) oraz we Wzorze Umowy (WU – II część SIWZ), które stanowią integralną część SIWZ.

4. **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
   Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. **Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej.**
   Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**
   Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. **Termin wykonania zamówienia.**
   Zamówienie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie w terminie do 12.12.2017 r. Szczegółowe terminy realizacji zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia (III część SIWZ).

8. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**
   O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki dotyczące:
   8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z treścią ***Załącznika nr 3.***
   8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zorganizowali i przeprowadzili co najmniej jedną dwudniową konferencję o tematyce związanej z transportem kolejowym, dla co najmniej 150 uczestników, o wartości minimum 200 000 zł brutto każda usługa, w trakcie, której Wykonawca odpowiadał m.in. za: aranżację miejsca organizacji konferencji, zapewnienie wyżywienia oraz noclegów dla uczestników konferencji, zaproszenie prelegentów.

8.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.

8.1.3.1. dysponują lub będą dysponować podczas realizacji zamówienia, **co najmniej jedną** osobą prowadzącą/moderatorem posiadającą/ym, doświadczenie w prowadzeniu co najmniej jednej konferencji, dla co najmniej 150 uczestników, o tematyce związanej z transportem kolejowym. Wskazany prowadzący/moderator musi uczestniczyć w realizacji zamówienia.

8.1.3.2. dysponują lub będą dysponować podczas realizacji zamówienia, **co najmniej sześcioma prelegentami** posiadającymi doświadczenie w wystąpieniach na co najmniej jednej konferencji, dla co najmniej 150 uczestników, o tematyce związanej z transportem kolejowym. Wskazani prelegenci muszą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

8.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z treścią ***Załącznika nr 3.***

8.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie §15 ust.1 i ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

8.3. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o dokumenty wymienione w pkt. 9 IDW. Ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

9.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

9.1.1. **Oświadczenia Wykonawcy** (w oryginale) zgodnie z treścią ***Załącznika Nr 3,*** potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ (IDW). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa co najmniej jeden z Wykonawców.

9.1.2. W celu wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 8.1.2. Zamawiający żąda **wykazu należycie zorganizowanych i przeprowadzonych konferencji** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, obejmującego zorganizowanie i przeprowadzenie co najmniej jednej dwudniowej konferencji o tematyce związanej z transportem kolejowym, dla co najmniej 150 uczestników, o wartości minimum 200 000 zł brutto każda usługa, w trakcie której Wykonawca odpowiadał m.in. za: aranżację miejsca organizacji konferencji, zapewnienie wyżywienia oraz noclegów dla uczestników konferencji, zaproszenie prelegentów – (wykaz konferencji stanowi Załącznik nr 5) **wraz z załączeniem dowodów (poświadczeń) potwierdzających, że zostały zorganizowane i przeprowadzone należycie.**
Wykaz konferencji należy złożyć zgodnie z treścią ***Załącznika nr 5.***

9.1.3. W celu wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 8.1.3. Zamawiający żąda **wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zgodnie z § 4 ust. 1 pkt. 11) Wzoru umowy (II część SIWZ),** wraz z informacją na temat ich doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres ten jest krótszy, w tym okresie oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób należy złożyć zgodnie z treścią ***Załącznika nr 6.***

9.1.4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 9.1.2. budzić będą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

9.1.5. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi określone w ppkt. 9.1.2 zostały wcześniej wykonane Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ppkt. 9.1.2.

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w § 15 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:

9.2.1. **Oświadczenia Wykonawcy** (w oryginale) w trybie § 15 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu , o którym mowa powyżej zgodnie z treścią ***Załącznika Nr 4.*** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

9.2.2. **Listy podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej/oświadczenia o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z treścią ***Załącznika Nr 7*** .W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Listę/Oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

9.2.3. **Odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.4. **Wykonawca przedkłada dowód dysponowania zasobami innych podmiotów niezbędnymi do wykonania Zamówienia –** jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych w pkt. 8.1.2, 8.1.3., 8.1.4., polega na zasobach innych podmiotów, składa w szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

9.3. Pozostałe informacje.

9.3.1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Treść zobowiązania tego podmiotu powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonywane, w tym jakiego okresu dotyczy.

9.3.2. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (dotyczy tych wykonawców, którzy przewidują wykonanie części zamówienia przez podwykonawców) lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w pkt 9.3.2. IDW, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 8.1.2, 8.1.3., 8.1.4 IDW. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania podwykonawcy jak za własne.

9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

9.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w takim przypadku do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą).

9.4.2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

9.4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 9.1.1 – 9.1.4 IDW oceniane będzie łącznie.

9.4.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie (pkt. 9.2 IDW).

9.5. Wykonawcy zagraniczni.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.2.3 SIWZ (IDW) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem ofert, umowy oraz oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt. 9 niniejszej SIWZ (IDW), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem postępowania określonym w SIWZ.

10.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ,

10.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ (bez ujawniania źródła zapytania).

10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.5.

10.8. Zaleca się, by Wykonawcy na bieżąco obserwowali stronę internetową Zamawiającego, ponieważ w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

10.9. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

10.9.1. w sprawach dot. przedmiotu zamówienia – Karolina Borkowska - Referent ds. Marketingu, Tomasz Kloc - Specjalista ds. promocji i marketingu, e-mail: przetarg@kolejedolnoslaskie.eu

10.9.2. w sprawach dot. procedury przetargowej – Tomasz Lewandowski – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych, e-mail: przetarg@kolejedolnoslaskie.eu, Marta Ostrowska - Specjalista ds. zamówień publicznych, e-mail: przetarg@kolejedolnoslaskie.eu

11. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

12. Termin związania ofertą.

12.1. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o czas oznaczony, nie dłużej jednak niż 30 dni.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.

13.3. Oferta, załączniki i pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z ich treścią. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zachowania nagłówków oraz ich numeracji wprowadzonej w SIWZ.

13.4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

13.5. Oferta powinna spełniać zasady określone w SIWZ, tj:

13.5.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

13.5.2. Oferta oraz wszystkie jej załączniki (wszystkie zapisane strony) muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy (osoby wymienione we właściwym rejestrze, bądź umocowane do składania oświadczeń woli na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione),

13.5.3. Dokumenty o których mowa w pkt. 9 SIWZ (IDW) muszą być dostarczone w formie oryginałów, albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.

13.5.4. W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(ą) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopię.

13.5.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.5.6. Oferta powinna zawierać: cenę ofertową podaną zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku Nr 1 do IDW „Cena Oferty", deklarowaną przez Wykonawcę ilość prelegentów (Załącznik nr 2 do IDW) oraz propozycję scenariusza uwzględniającą wszystkie działania, o których mowa w III części SIWZ - OPZ, a także dane Wykonawcy takie jak: zarejestrowaną nazwę Wykonawcy, zarejestrowany adres Wykonawcy, województwo, powiat, numer telefonu, nr fax, adres korespondencyjny, numer REGON, numer NIP, e-mail, adres strony internetowej, numer konta bankowego, dane osobowe i nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów.

13.5.7. Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony.

13.5.8. Zaleca się, aby ponumerować każdą ze stron, a całą ofertę wraz z załącznikami połączyć ze sobą w trwały sposób tak aby uniemożliwić jej dekompletację.

13.5.9. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.

13.5.10. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej (opieczętowanej) uniemożliwiającej jej wcześniejsze otwarcie i ujawnienie treści oferty,

13.5.11. Na kopercie należy umieścić nazwę Zamawiającego oraz oznaczenie postępowania, tzn.: **Koleje Dolnośląskie S.A. z siedzibą w Legnicy** oraz napis: **OFERTA – Przetarg nieograniczony „Przygotowanie, organizacja, prowadzenie i promocja dwudniowej konferencji w ramach projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych" (KD/ZZP/R/46/2017), Nie otwierać przed godz. 12^{30} dnia 11.10.2017 r."**

13.5.12. W przypadku niewłaściwego zaadresowania oferty Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie wynikłe z tego braku, np. przypadkowe otwarcie ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia.

13.5.13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, aby Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak jednoznacznego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie.

13.5.14. Jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona to przed upływem terminu składania ofert składa nową (poprawioną) ofertę sporządzoną według zasad określonych w pkt. 13.5. z adnotacją **„ZMIANA OFERTY – „Przygotowanie, organizacja, prowadzenie i promocja dwudniowej konferencji w ramach projektu „ Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych" (KD/ZZP/R/46/2017)"**.

13.5.15. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona to przed upływem terminu składania ofert składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty, umieszczone w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: z adnotacją **„COFNIĘCIE OFERTY - „Przygotowanie, organizacja, prowadzenie i promocja dwudniowej konferencji w ramach projektu „ Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych" (KD/ZZP/R/46/2017)"**.

13.5.16. Wykonawca wraz z ofertą składa wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt. 9 SIWZ.

13.5.17. Zamawiający zaleca aby zachować kopię złożonej oferty.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

14.1. Miejsce składania ofert: Sekretariat Spółki **Koleje Dolnośląskie S.A. z siedzibą w Legnicy, ulica Kolejowa 2, 59-220 Legnica**.

14.2. Termin składania ofert upływa dnia 11.10.**2017 r. o godz. 12.^{00}.**

14.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.10.**:2017 r. o godz. 12^{30}.**

14.4. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

15.1. Cenę oferty stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w pkt. 7 SIWZ (IDW).

15.2. Wykonawcy zobowiązani są do podania ceny za wykonanie zamówienia netto i brutto w PLN, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do IDW „Cena oferty".

15.3. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany uwzględnić wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią SIWZ.

15.4. Ryzyko niewłaściwego oszacowania ceny oferty obciąża Wykonawcę.

15.5. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15.6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe zgodnie z treścią ppkt. 15.5 nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.7. Podstawę oceny ofert w ramach niniejszego postępowania stanowić będzie łączna cena brutto za realizację zamówienia wpisana do formularza ofertowego.

15.8. Cenę oferty zgodnie z wytycznymi, o których mowa w niniejszym punkcie należy obliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami określonymi w przepisach ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity z 29 lipca 2011 r. Dz.U. Nr 177, poz. 1054 z późn.zm.)

15.9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

15.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami od podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz oceny ofert.

16.1. Kryteria oceny ofert:

16.1.1. **Cena oferty – znaczenie 50%,**

16.1.2. **Propozycja scenariusza konferencji** uwzględniająca wszystkie działania, o których mowa w III części SIWZ OPZ – **znaczenie 20%,**

16.1.3. **Deklarowana liczba prelegentów** (III część SIWZ - OPZ pkt. 3.8.) – **znaczenie 30%**

16.2. **Przydzielanie punktów za cenę (K_C) – treść Załącznika Nr 1 do IDW:**

16.2.1. Oferta o najniższej cenie otrzyma najwyższą liczbę punktów, tj. **50 punktów;**

16.2.2. Pozostałym ofertom punkty za cenę zostaną przydzielone na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty wg wzoru:

$$\text{liczba punktów za cenę } (K_C) = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert [zł]}}{\text{cena oferty badanej[zł]}} \times 50$$

16.3. **Przydzielanie punktów za propozycję scenariusza(K_S) uwzględniającą wszystkie** działania, o których mowa w III części SIWZ OPZ**:**

16.3.1. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w ramach kryterium wynosi **20 punktów**. Zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (pkt. 1.4.) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania na etapie realizacji umowy szczegółowego scenariusza konferencji. Wykonawcy, który przedłoży wraz z ofertą propozycję scenariusza uwzględniającego wszystkie działania, o których mowa w III części SIWZ – OPZ, Zamawiający przyzna 20 pkt. Wykonawca, który nie przedłoży wraz z ofertą propozycji scenariusza lub przedłożona propozycja scenariusza nie będzie uwzględniała wszystkich działań przewidzianych przez Zamawiającego, otrzyma 0 pkt.
Zgodnie z powyższym Zamawiający przyzna ofercie badanej w tym kryterium punkty:

- za przedłożenie wraz z ofertą propozycji scenariusza – 20 pkt.
- brak propozycji scenariusza lub propozycja scenariusza nieuwzględniająca wszystkich działań, o których mowa powyżej – 0 pkt.

16.4. **Przydzielanie punktów za deklarowaną liczbę prelegentów (K_P)- treść Załącznika Nr 2 do IDW:**

16.4.1. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w ramach kryterium wynosi **30 punktów.** Zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (pkt. 3.8.) Wykonawca zobowiązany jest do zaproszenia do udziału

w konferencji minimum sześciu prelegentów. W ramach kryterium ocenie podlegać będzie zadeklarowanie udziału prelegentów powyżej wymaganego minimum tj. 6 prelegentów i nie więcej niż 10 prelegentów. Wykonawcy, który zadeklaruje udział sześciu prelegentów (wymagane przez Zamawiającego minimum) zostanie przyznane 0 pkt. Wykonawcy, który zadeklaruje udział więcej niż 6 prelegentów zostaną przyznane punkty zgodnie z poniższym:
- zadeklarowanie od 7 do 8 prelegentów - 15 pkt.
- zadeklarowanie od 9 do 10 prelegentów – 30 pkt.

16.5. Łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$P_{bad} = K_C + K_S + K_P$$

gdzie:
P_{bad} – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie
K_C – punkty przyznane badanej ofercie w kryterium „Cena",
K_S – punkty przyznane badanej ofercie w kryterium „Propozycja scenariusza konferencji",
K_p – punkty przyznane badanej ofercie w kryterium „Deklarowana liczba prelegentów".

16.6. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najkorzystniejszym bilansem punktów z uwzględnieniem powyższych kryteriów.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

17.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza podpisał umowę na warunkach określonych w załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wzorze Umowy (WU), w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

17.2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

17.3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo wyboru oferty najkorzystniejszej (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert.

17.4. Za uchylanie się od obowiązku zawarcia umowy Zamawiający będzie traktował niestawienie się na wezwanie Zamawiającego uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia.

Postanowienia zawarte są w załączonym do SIWZ Wzorze Umowy (WU) oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej tzn. nie ma możliwości złożenia protestu do Zamawiającego oraz odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej , ponieważ postępowanie jest prowadzone w procedurze określonej Regulaminem udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A. dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

21. Załączniki do IDW.

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Formularz Ofertowy	Formularz Ofertowy
2.	Załącznik nr 1	Cena oferty
3.	Załącznik nr 2	Deklarowana liczba prelegentów.
4.	Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy w trybie §13 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
5.	Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy w trybie § 15 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
6.	Załącznik nr 5	Wykaz zorganizowanych i przeprowadzonych konferencji.
7.	Załącznik nr 6	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
8.	Załącznik nr 7	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ Oświadczenie o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy: .....
2. Zarejestrowany adres Wykonawcy: .....
3. Województwo: .....
4. Powiat: .....
5. Numer telefonu.....
6. Numer faxu: .....
7. Adres korespondencyjny: .....
8. Numer REGON : .....
9. Numer NIP : .....
10. E - mail : .....
11. Internet: http:// .....
12. Numer konta bankowego : . .....
13. Osoba upoważniona do kontaktów:
    1) Imię i nazwisko: .....
    2) Numer telefonu: .....

Upełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data : .....

KRYTERIA OCENY OFERT

ZAŁĄCZNIK Nr 1
„Cena oferty"

Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

brutto:

cyfrowo: ..... złotych

słownie: ..... złotych

netto:

cyfrowo: ..... złotych

słownie: .....złotych

VAT

cyfrowo: ..... złotych

słownie: ..... złotych

Upełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy
.....
(imię i nazwisko)

Data : .....

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

KRYTERIA OCENY OFERT

ZAŁĄCZNIK Nr 2

„Deklarowana liczba prelegentów."

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Przygotowanie, organizacja, prowadzenie i promocja dwudniowej konferencji w ramach projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych" (nr postępowania KD/ZZP/R/46/2017) deklarujemy, że w konferencji będę brali udział prelegenci w liczbie .....

Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest do zaproszenia do udziału w konferencji minimum sześciu prelegentów. W ramach kryterium ocenie podlegać będzie zadeklarowanie udziału prelegentów powyżej wymaganego minimum tj. 6 prelegentów i nie więcej niż 10 prelegentów. W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje liczby prelegentów (wpisze „0" lub pozostawi wykropkowane miejsce puste) – oferta zostanie odrzucona. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje udział więcej niż 10 prelegentów (maksimum) – otrzyma maksymalnie 30 punktów.

Upełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....

(imię i nazwisko)

Data : .....

ZAŁĄCZNIK Nr 3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W SIWZ

OŚWIADCZENIE

w trybie §13 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego (nr KD/ZZP/R/46/2017) o wartości nie przekraczającej równowartości progów unijnych pn. „Przygotowanie, organizacja, prowadzenie i promocja dwudniowej konferencji w ramach projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych", oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

/W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa co najmniej jeden z Wykonawców/

Upełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data : .....

ZAŁĄCZNIK Nr 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Podstawa prawna: § 15 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Jako Wykonawca oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia (nr KD/ZZP/R/46/2017)* prowadzonego pn. „Przygotowanie, organizacja, prowadzenie i promocja dwudniowej konferencji w ramach projektu „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych"

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie trzech lat w przed wszczęciem postępowania,

1a. wykonawców, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie, wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy,

2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,

3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
10. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
11. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
12. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

/W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców/

Upełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data : .....

ZAŁĄCZNIK Nr 5

WYKAZ ZORGANIZOWANYCH I PRZEPROWADZONYCH

KONFERENCJI, o których mowa w pkt. 9.1.2. SIWZ (IDW)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Dowody potwierdzające*	Odbiorca (nazwa, adres, telefon)	Wartość brutto umowy	Doświadczenie własne Wykonawcy/Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów**
						Własne/oddane do dyspozycji**

*Należy załączyć dowody potwierdzające, czy wykazane usługi zostały zrealizowane należycie. Brak przedmiotowych dokumentów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.

**Skreślić odpowiednie. Jeśli Wykonawca polega na potencjale innych podmiotów do wykazu należy dołączyć zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 9.3.2. IDW.

Upełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data : .....

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

ZAŁĄCZNIK Nr 6

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH
PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

zgodnie z § ust.1 pkt. 11) Wzoru umowy
wraz z informacją na temat ich doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres ten jest krótszy – w tym okresie, niezbędnego do wykonania zamówienia oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Prowadzący/moderator (co najmniej 1 osoba)					
Lp.	**Imię i nazwisko**	**Nazwa realizowanego zadania/usługi oraz liczba uczestników**	**Data wykonania**	**Podmiot/Jednostka na rzecz której zadanie zostało zrealizowane**	**Informacja o podstawie do dysponowania**

Upełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data : .....

Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

PRELEGENCI (co najmniej 6 osób)					
Lp.	**Imię i nazwisko**	**Nazwa realizowanego zadania/usługi oraz liczba uczestników**	**Data wykonania**	**Podmiot/Jednostka na rzecz której zadanie zostało zrealizowane**	**Informacja o podstawie do dysponowania**

Upełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data : .....

ZAŁĄCZNIK Nr 7

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/ OŚWIADCZENIE O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

Przystępując do postępowania (nr KD/ZZP/R/46/2017) w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.)

Informuję, że (niepotrzebne skreślić):

1) **należę do grupy kapitałowej** i załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

Upełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data : .....

lub

2) nie należę do grupy kapitałowej.

Upełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

Data : .....

** Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Tabelę w pkt 1 oraz podpisać dokument w pkt 1 (pod tabelą) – w przypadku, gdy należy do grupy kapitałowej) lub złożyć informację, zgodnie z pkt 2 oraz podpisać dokument w pkt 2) - w przypadku, gdy nie należy do grupy kapitałowej). **

/w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Listę/Oświadczenie składa każdy z Wykonawców/

Część II – Wzór Umowy (WU)

Umowa nr KD/ZZP/R/46/2017
zawarta w dniu .....w Legnicy

pomiędzy:
Spółką Koleje Dolnośląskie Spółka Akcyjna z siedzibą w Legnicy, ul. Kolejowa 2, 59-220 Legnica, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000298575, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 117 060 000,00 zł (słownie: sto siedemnaście milionów sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) opłacony w całości, której został nadany numer NIP 691-240-25-76 oraz numer REGON 020674645,
reprezentowaną przez:

.....

.....
zwanym dalej **„Zamawiającym”,**
a
..... wpisaną
do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy ....., ...
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego **pod numerem .....,**
posiadającą numer NIP ..... oraz numer REGON .....,
reprezentowaną/ym przez:
..... – .....
zwaną/ym dalej **„Wykonawcą” lub „Organizatorem”**
łącznie zwanymi **„Stronami”**

PREAMBUŁA

Strony niniejszej umowy przyjmując do realizacji wykonanie wszystkich zobowiązań umownych oświadczają, każda we własnym imieniu, iż we własnym zakresie, jak również współdziałając z drugą Stroną przedmiotowej umowy - zobowiązują się do wykonywania umownych obowiązków z dochowaniem należytej staranności oraz najlepszej wiedzy wymaganej w stosunkach objętych przedmiotem niniejszej umowy.

§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej tzw. progów unijnych, na podstawie norm prawnych wywodzonych z przepisów art. 132 ust. 1 pkt. 5 w zw. z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, dalej Pzp, oraz w oparciu o postanowienia Regulaminu udzielania zamówień w Spółce Koleje Dolnośląskie S.A., dla których Spółka nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz z uwzględnieniem Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).

§ 2
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przygotowanie, organizacja, prowadzenie i promocja dwudniowej konferencji o tematyce związanej z realizacją projektu pn. „Poprawa jakości usług

regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych" realizowanego przez Koleje Dolnośląskie S.A., dalej zwanej Konferencją według scenariusza przedstawionego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego.

2. Przedmiot umowy obejmuje kompleksową organizację Konferencji jako imprezy i jej przeprowadzenie.
3. Szczegółowy opis i zakres Przedmiotu zamówienia, w tym wymagania dotyczące organizacji zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.

§ 3
OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż:
   1) posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne dla prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu umowy oraz że wykona Przedmiot umowy zgodnie z informacjami i wytycznymi ze strony Zamawiającego,
   2) dysponuje wykwalifikowaną kadrą do obsługi Konferencji,
   3) nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić lub utrudnić mu wykonanie Przedmiotu umowy,
   4) dysponuje niezbędnymi środkami technicznymi umożliwiającymi realizację niniejszej umowy,
   5) Podwykonawcy posiadać będą wiedzę, kwalifikacje i umiejętności w zakresie realizacji czynności powierzonych im do realizacji,
   6) uzyska wszelkie wymagane zgody i pozwolenia na realizację Konferencji w tym prezentacji taboru na terenie bazy serwisowej Kolei Dolnośląskich w Legnicy.

§4
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy, zgodnie z postanowieniami umownymi i aktualnie obowiązującymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji,
   2) konsultowania i uzgadniania (na bieżąco) z Zamawiającym projektów, o których mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego w zakresie, o którym mowa w pkt. 1. Załącznika nr 1 do niniejszej Umowy,
   3) informowania Zamawiającego o wystąpieniu bądź możliwości wystąpienia problemów lub okoliczności mogących mieć wpływ na jakość lub termin wykonania przedmiotu Umowy,
   4) zagwarantowania Zamawiającemu możliwości sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy na każdym etapie,
   5) produkcji materiałów promocyjnych i reklamowych wraz z ich dystrybucją,
   6) zabezpieczenia Konferencji pod względem bezpieczeństwa uczestników przed jej rozpoczęciem, w trakcie oraz w trakcie przemieszczenia uczestników Konferencji oraz w czasie pobytu na terenie bazy serwisowej Kolei Dolnośląskich w Legnicy,
   7) zapewnienia bezpieczeństwa podczas Konferencji,
   8) opracowania niezbędnych regulaminów oraz instrukcji obowiązujących na obszarze odbywania się Konferencji oraz przemieszczenia i na terenie bazy serwisowej Kolei Dolnośląskich w Legnicy,

9) uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód, zezwoleń i zgłoszeń wymaganych prawem od Wykonawcy jako Organizatora.
10) zrealizowania wszystkich zapisów ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, który stanowi jej integralną część,
11) zapewnienia do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1:
a) prowadzącego/moderatora posiadającego doświadczenia w prowadzeniu doświadczenie w prowadzeniu co najmniej jednej konferencji, dla co najmniej 150 uczestników, o tematyce związanej z transportem kolejowym, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres ten jest krótszy, w tym okresie z uwzględnieniem zapisów pkt. 3.10. Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy), którym będzie: .....(imię i nazwisko), tel. ....., e- mail.....,
b) prelegentów posiadających doświadczenie w wystąpieniach na co najmniej jednej konferencji, dla co najmniej 150 uczestników, o tematyce związanej z transportem kolejowym w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres ten jest krótszy, w tym okresie, niezbędnego do wykonania zamówienia, z uwzględnieniem zapisów pkt. 3.8. Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy), którymi będą (*zgodnie z treścią oferty*):
1. .....(imię i nazwisko), tel....., e- mail.....
2. .....(imię i nazwisko), tel....., e- mail.....
3. .....(imię i nazwisko), tel....., e- mail.....
4. .....(imię i nazwisko), tel....., e- mail.....
5. .....(imię i nazwisko), tel....., e- mail.....
6. .....(imię i nazwisko), tel....., e- mail.....

§ 5
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
1) udostępniania Wykonawcy materiałów niezbędnych do należytej realizacji przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego,
2) informowania Wykonawcy, bez zbędnej zwłoki, o jakichkolwiek zmianach, decyzjach bądź ustaleniach dotyczących realizacji Projektu oraz Konferencji mogących mieć wpływ na ~~jego~~ przedmiot umowy lub jej realizację.

§ 6
TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w pełnym zakresie do dnia 12.12.2017 r.
2. Realizacja przedmiotu Umowy będzie się odbywać zgodnie z terminami określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 7
WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Po przygotowaniu koncepcji konferencji, hasła promującego całe wydarzenie, szczegółowego scenariusza Konferencji, identyfikacji wizualnej Konferencji Key visual oraz zaprojektowanych materiałów reklamowych, o których mowa w podpunktach 1.7.1. – 1.7.4 Załącznika nr 1 do Umowy, zostaną one przekazane Zamawiającemu do akceptacji drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w §15 ust. 1 Umowy w terminie do 7 dni kalendarzowych od podpisania Umowy.

2. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania opracowanych projektów przedmiotów zawartych w podpunktach 1.8.1-1.8.4 Załącznika nr 1 do Umowy, dokona ich akceptacji bądź wniesie ewentualne uwagi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia projektów w całości. Powyższe zostanie przekazane Wykonawcy na piśmie lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w §15 ust. 1 Umowy. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do projektów wyżej wymienionych przedmiotów, Wykonawca dokona niezbędnych zmian w terminie nie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od daty wniesienia uwag przez Zamawiającego. Po dokonaniu zmian Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawione ostateczne, koncepcję Konferencji, hasła promującego całe wydarzenie, szczegółowego scenariusza Konferencji, identyfikację wizualną konferencji Key visual oraz zaprojektowanych materiałów reklamowych.
3. Wykonawca przystąpi do realizacji konferencji dopiero po zaakceptowaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń projektów, o których mowa w ust. 2.

§ 8
ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Po zrealizowaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy w pełnym zakresie, Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Odbiór zostanie potwierdzony Protokołem odbioru końcowego podpisanym przez obie strony. Protokół będzie stanowił dokument potwierdzający prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy.
3. Wzór Protokołu odbioru końcowego stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 9
WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIA POMIĘDZY STRONAMI UMOWY

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), w tym wartość netto ..... zł (słownie: ..... złotych), a podatek VAT ..... Zł (słownie: ..... złotych), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone Wykonawcy po zrealizowaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 w pełnym zakresie.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za zrealizowanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 w pełnym zakresie jest Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie umowne, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu będzie płatne w terminie 14 dni, od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie umowne będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
6. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie składniki i koszty wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w Umowie oraz w Załączniku nr 1 do Umowy.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia umownego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia umownego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na ewentualną cesję roszczeń wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią.

§ 10
PRAWA AUTORSKIE

1. Ilekroć dla organizacji konferencji konieczne będzie stworzenie utworu w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych lub koniecznym będzie wykorzystanie utworu już istniejącego, Organizator zapewni prawidłowość jego wykorzystania dla celów wykonania Umowy.
2. Ilekroć w toku realizacji konferencji i w związku z realizacją konferencji stworzony zostanie utwór, Organizator zobowiązuje się do nabycia autorskich praw majątkowych do tego utworu na polach eksploatacji wskazanych poniżej, a następnie do przeniesienia, bez dodatkowego wynagrodzenia, tych praw na rzecz Zamawiającego.
3. Nabycie autorskich praw majątkowych, a następnie ich przeniesienie na rzecz Zamawiającego, bez ograniczenia co do czasu i terytorium, zgodnie z ust. 2, nastąpi w szczególności na następujących polach eksploatacji:

a) wyłączne używanie i wykorzystywanie utworów we wszelkiej działalności Zamawiającego, w tym działalności gospodarczej Zamawiającego , w szczególności usługowej, promocyjnej, reklamowej, marketingowej, informacyjnej,
b) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą znaną w chwili zawarcia Umowy techniką egzemplarzy utworu na wszystkich znanych w tym momencie nośnikach, w tym w szczególności choć nie wyłącznie, techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
c) w zakresie wprowadzania do obrotu oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
d) w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wystawienie, wyświetlanie a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych typu internet oraz w aplikacjach na urządzenia mobilne,
e) nadawania za pomocą wizji przewodowej i bezprzewodowej oraz za pośrednictwem satelity,
f) określenie nazw elementów utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany,
g) zgłaszanie utworów lub ich części jako znaków towarowych, w tym wspólnotowych i międzynarodowych,
h) tworzenie nowych wersji i adaptacji, opracowań i przeróbek utworów, w tym przy pomocy osób trzecich, oraz rozporządzania i korzystania z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w umowie,
i) używanie utworów w całości lub w części w zakresie reklamy i promocji zamawiającego , w tym wydawania i rozpowszechniania utworów w całości lub w części we wszelkich nośnikach reklamy takich jak np. plakaty, ulotki i inne materiały promocyjne, nagrania audio i video, w tym telewizyjne i radiowe spoty reklamowe, reklama w prasie, Internecie, maile, gadżety reklamowe itp. a także używania utworów w całości lub w części na elementach użytkowych Zamawiającego w bieżącej działalności.

4. Wraz z nabyciem praw autorskich majątkowych Zamawiający nabywa także wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów oraz do wykonywania zależnych praw autorskich do utworów oraz do wykonywania tego prawa.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w toku rozporządzania i korzystania z utworów przez Zamawiającego w zakresie określonym Umową, utwory mogą być udostępniane anonimowo, a Zamawiający nie jest zobowiązany do oznaczania utworów ani jakichkolwiek ich egzemplarzy nazwą twórcy.

6. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów, ich wykorzystywanie, rozpowszechnianie lub inne czynności faktyczne i prawne odnoszące się do tych utworów, nie naruszają praw osób trzecich, a nadto, iż nabywane przez Zamawiającego prawa nie będą w chwili ich nabycia obciążone żadnymi prawami osób trzecich.
7. W przypadku złożenia przez Organizatora niezgodnego z prawdą oświadczenia , o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Organizator ponosi wyłączna odpowiedzialność za naruszenie autorskich praw osobistych lub autorskich praw majątkowych osób trzecich, zaś Zamawiający jest spod tej odpowiedzialności zwolniony. Organizator będzie w szczególności zobowiązany wynagrodzić Zamawiającemu wszelkie szkody, w postaci poniesionych strat i utraconych korzyści, poniesione w związku z naruszeniem praw osób trzecich.
8. Ilekroć w toku realizacji konferencji będzie konieczne wykorzystanie utworu już istniejącego Organizator zobowiązuje się do uzyskania zgody uprawnionego podmiotu na wykorzystanie tego utworu w ramach konferencji. Do uiszczenia opłaty licencyjnej jest w takim przypadku zobowiązany Organizator, na własny koszt i ryzyko.
9. Ilekroć w toku realizacji konferencji zarejestrowanie zostanie artystyczne wykonanie, Organizator zobowiązuje się nabyć prawa do tego artystycznego wykonania na polach eksploatacji wymienionych poniżej, bez ograniczenia co do czasu i terytorium. Nabycie taki nastąpi w szczególności na następujących polach eksploatacji:
   a) Wyłączne wykorzystywanie artystycznego wykonania we wszelkiej działalności zamawiającego, w szczególności usługowej, promocyjnej, reklamowej, marketingowej, informacyjnej,
   b) W zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy artystycznego wykonania, w tym zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
   c) W zakresie obrotu egzemplarzami, na których artystyczne wykonanie utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczania lub najmu egzemplarzy,
   d) w zakresie rozpowszechniania artystycznego wykonania – nadawania, reemitowania oraz odtwarzania, chyba że są one dokonywane za pomocą wprowadzonego do obrotu egzemplarza, a także publicznego wystawiania, wyświetlania oraz udostępniania utrwalenia artystycznego w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych typu Internet oraz w aplikacjach na urządzenia mobilne,
   e) wykorzystywania artystycznych wykonań, w całości lub w części w zakresie reklamy i promocji Zamawiającego, w tym rozpowszechnianie artystycznego wykonania w całości lub w części we wszystkich nośnikach reklamy takich jak np. nagrania audio i video, w tym telewizyjne i radiowe spoty reklamowe, reklama w Internecie itp.
10. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw majątkowych do utworów lub artystycznych wykonań zawiera się w całości w zryczałtowanym wynagrodzeniu Wykonawcy i obejmuje ono wynagrodzenie za nabycie i przeniesienie praw na wszystkich polach eksploatacji, w tym w szczególności na polach eksploatacji określonych powyżej.
11. Organizator gwarantuje, że twórcy i artyści wykonawcy powstrzymają się od wykonywania praw osobistych do utworów i artystycznych wykonań, o których mowa powyżej.

§ 11
KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w sytuacji:

1) W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
2) W przypadku niewykonania obowiązków wskazanych w § 10, Wykonawca zapłaci 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
3) W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy zgodnie z terminami wskazanymi w niniejszej umowie – w wysokości 250 zł, za każdy dzień opóźnienia.
4) W przypadku odstąpienia Wykonawcy od niniejszej umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z kwoty wynagrodzenia wymagalnych zobowiązań wobec Zamawiającego, w tym kar umownych bez konieczności wzywania Wykonawcy.

§ 12
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Nienależyte wykonanie przedmiotu umowy bądź naruszenie postanowień niniejszej umowy uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13
Podwykonawcy

/dotyczy realizacji umowy przy pomocy podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie realizował umowy przez podwykonawców w umowie zostanie zamieszczony zapis iż przedmiot umowy będzie realizowany siłami własnymi, tj. przez Wykonawcę/

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez:
   1) Wykonawcę w zakresie .....
   2) Podwykonawcę (.....) w zakresie .....
   - zgodnie z informacją podaną w ofercie przetargowej.
2. W przypadku powierzenia części lub całości usług podwykonawcy/om Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcą .....
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność oryginałem kopię zawartych umów o podwykonawstwo.
4. W przypadku zmiany podwykonawcy, o którym/ych mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu lub powierzenia całości lub części usług nowemu/nowym podwykonawcom, Wykonawca pisemnie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje wykonanie przedmiotu umowy samodzielnie, a w trakcie realizacji umowy będzie chciał powierzyć część zadania podwykonawcy, będzie musiał pisemnie poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę. Brak wyrażenia zgody przez Zamawiającego na powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcy oznaczać będzie konieczność realizacji umowy w sposób zgodny z zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy. Przepisy ust. 2-4 niniejszego paragrafu mają zastosowanie.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy/ów jak za własne oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niepowiadomienia Zamawiającego o fakcie zmiany podwykonawcy.

§ 14
ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia w umowie zmian, w wyniku zgodnego oświadczenia Stron, zmian postanowień umowy w stosunku do jej treści wynikającej z oferty i określa poniżej warunki ewentualnego wprowadzenia takich zmian:
   a) jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a ich wprowadzenie jest uzasadnione dla realizacji umowy, w szczególności zmian w zasadach sposobu realizacji Konferencji oraz w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej okresowe wykonanie zgodnie z umową usług będących jej przedmiotem, pod pojęciem której Strony uznają jakiekolwiek zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, któremu Strony nie mogły zapobiec i którego nie mogły przewidzieć, w szczególności zamieszki, pożary, strajki, spory zbiorowe, konflikty zbrojne, stan wojenny, klęski żywiołowe, niekorzystne warunki atmosferyczne, a także konflikty między pracodawcami i pracownikami we własnych i obcych zakładach, awarie maszyn, działania w wykonaniu władzy publicznej oraz inne okoliczności niezawinione przez żadną ze Stron umowy,
   b) zmiany lub wydłużenia terminów, o których mowa w § 6 niniejszej umowy oraz w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, o czas niezbędny do należytego wykonania przedmiotu umowy, z powodów okoliczności na które Wykonawca lub Zamawiający nie mieli wpływu,
   c) zmiany których potrzeba wprowadzenia jest następstwem zmiany obowiązujących przepisów prawa,
   d) w zakresie danych osób uprawnionych do reprezentowania stron,
   e) w zakresie danych osób wskazanych w § 4 ust. 1 pkt 11) Umowy, pod warunkiem wykazania posiadania przez nowe osoby doświadczenia zgodnego z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w niniejszej umowie,
   f) gdy konieczność wprowadzenia zmian do niniejszej umowy będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a podmiotami innymi niż Wykonawca, w szczególności Instytucjami Zarządzającymi, Pośredniczącymi, dostawcą taboru, a także innymi instytucjami oraz wykonawcami realizującymi Konferencję,
   g) w przypadku przedłużenia się procedury związanej z odbiorem lub odbiorami pojazdów zakupionych w ramach realizacji Konferencji, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy od dostawcy taboru,
   h) podwykonawców, o których mowa w § 13.
2. Zmiana niniejszej umowy może zostać dokonana w formie pisemnej w drodze aneksu, którego treść będzie zaakceptowana przez obie strony. Inicjatorem zmian niniejszej umowy może być zarówno Wykonawca jak i Zamawiający.
3. Inicjujący zmiany niniejszej umowy winien w formie pisemnej przedstawić drugiej stronie przedmiotowej umowy wniosek o wprowadzenie przedmiotowych zmian wraz z jego uzasadnieniem.
4. Nie wymagają zmiany umowy zmiany dotyczące m.in.: adresu siedziby, numeru rachunku bankowego, imion i nazwisk osób uprawnionych do reprezentacji oraz odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, zmian stawki podatku VAT.

§ 15
OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Zamawiający ustanawia jako osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy, ale bez prawa składania oświadczeń woli skutkujących zmianą umowy, rozwiązaniem umowy następujące osoby:

.....e-mail.....tel.....

2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest: .....,e-mail.....,tel. .....
3. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1 i w ust.2 wymaga jednostronnego oświadczenia złożonego w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), które nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 16
UBEZPIECZENIE

Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej wynikające z tytułu prowadzonej przez niego działalności. Wykonawca udostępni na każdorazowe wezwanie uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego przedmiotowe polisy wraz z dowodami potwierdzającymi opłacenie przedmiotowych polis. Nieudostępnienie polis, zgodnie ze zdaniem poprzednim, stanowi podstawę odstąpienia Zamawiającego od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 17
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Żadna ze Stron niniejszej Umowy nie może bez pisemnej zgody drugiej strony przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie oraz dokonywać cesji wierzytelności.
3. Spory dotyczące niniejszej umowy, Strony zobowiązują w pierwszej kolejności rozstrzygnąć w drodze pisemnych negocjacji. Po wyczerpaniu możliwości stronom przysługuje prawo skierowania sprawy do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Integralna część umowy stanowi:
   1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
   2) Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru końcowego,

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Część II – Wzór Umowy (WU) – Załącznik nr 2

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

PRZEDMIOTU UMOWY

z dnia _____.

(wzór)

Komisja w składzie:

1. _____
2. _____
3. _____

dokonała/nie dokonała* odbioru końcowego Przedmiotu Umowy nr _____ z dnia_____.

Komisja stwierdza, że przedmiot Umowy został zrealizowany zgodnie/nie zgodnie * z zapisami Umowy.

Uwagi Komisji: _____

Postanowienia końcowe: Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Na tym protokół zakończono.

Podpisy Komisji:

1. _____
2. _____
3. _____

Podpis Wykonawcy:

_____

* niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Część III – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Załącznik numer 1 do Umowy .....

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot Zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, organizacja, prowadzenie i promocja dwudniowej konferencji w ramach realizacji projektu pn. „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych" realizowanego przez Koleje Dolnośląskie S.A. przy udziale środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej nr 5 „Transport" Działania nr 5.2 „System transportu kolejowego" Poddziałania nr 5.2.1 „System transportu kolejowego – konkursy horyzontalne" Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, zaplanowanej w Legnicy w dniach 7-8 grudnia 2017r. Konferencja dla 200 osób. Miejsce konferencji: hotel Qubus w Legnicy przy ulicy Skarbowej 2.

1.2. Podczas konferencji mają być przedstawione dwa panele tematyczne:

1.2.1. Przedstawienie wsparcia funduszy europejskich, a w szczególności RPO, dla regionalnego transportu zbiorowego. Wskazanie kierunków dalszego rozwoju, poparcie przykładami już zrealizowanych projektów, wskazanie korzyści płynących z zakupu 11 elektrycznych zespołów trakcyjnych, ogólne nakreślenie kierunków dalszych działań.

1.2.2. korzyści dla mieszkańców wynikające z poruszania się po Dolnym Śląsku pociągami Kolei Dolnośląskich ze szczególnym podkreśleniem parametrów technicznych i udogodnień nowo zakupionych pojazdów, takich jak:

1.2.2.1. Bezpieczeństwo pojazdów – konstrukcja, systemy bezpieczeństwa, monitoring,

1.2.2.2. Komfort – regulowane siedzenia, duża pojemność składów,

1.2.2.3. Udogodnienia – wyznaczone miejsca dla osób z dziećmi w wózkach oraz na rowery,

1.2.2.4. Przystosowanie dla osób niepełnosprawnych – wyznaczone miejsca, przestronna toaleta, platformy,

1.2.2.5. Dodatkowe – defibrylator AED, Wi-Fi, gniazdka 230V AC przy fotelach, automaty biletowe

1.3. Przygotowanie koncepcji konferencji oraz hasła promującego całe wydarzenie.

1.4. Przygotowanie szczegółowego scenariusza konferencji.

1.5. Wdrożenie działań promocji konferencji minimum na trzy tygodnie przed wydarzeniem.

1.6. Stworzenie identyfikacji wizualnej konferencji Key visual.

1.7. Zaprojektowanie, wydruk oraz dystrybucja materiałów reklamowych, tj.:

1.7.1. Plakaty - minimum 50 szt. format B1 wraz z wywieszeniem

1.7.2. Foldery – 200 sztuk, papier kreda 90g/m^2, full color.

1.7.3. Zaproszenia imienne – 200 sztuk, papier kreda 150g/m^2, full color.

1.7.4. Informacje w mediach.

1.8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji:

1.8.1. koncepcję konferencji oraz hasło promujące całe wydarzenie (pkt. 1.3. OPZ),

1.8.2. szczegółowy scenariusz konferencji (pkt. 1.4. OPZ),

1.8.3. projekt identyfikacji wizualnej konferencji Key visual,

1.8.4. projekty przedmiotów, o których mowa w podpunktach 1.7.1. – 1.7.4.

Zamawiający zastrzega możliwość zgłaszania uwag, bądź odrzucenia w całości projektów, o których mowa powyżej (lit.a-d).

1.9. Wszystkie projekty oraz materiały wykorzystywane przy konferencji powinny posiadać stosowne oznaczenia zgodne z aktualnie obowiązującymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz zgodny z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

2. Cel konferencji

2.1. Celem konferencji jest promocja i prezentacja pojazdów zakupionych w ramach realizacji projektu pn. „Poprawa jakości usług regionalnego publicznego transportu zbiorowego Województwa Dolnośląskiego realizowana poprzez zakup jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych" realizowanego przez Koleje Dolnośląskie S.A. przy udziale środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej nr 5 „Transport" Działania nr 5.2 „System transportu kolejowego" Poddziałania nr 5.2.1 „System transportu kolejowego – konkursy horyzontalne" Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

Projekt polega na zakupie jedenastu nowych, pięcioczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych dostosowanych do wykorzystywania parametrów modernizowanej infrastruktury kolejowej w regionie (o prędkości eksploatacyjnej co najmniej 160 km/h) przystosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych, wyposażonych w nowoczesne systemy informacji pasażerskiej – dla obsługi przewozów w publicznym regionalnym transporcie zbiorowym Województwa Dolnośląskiego – w szczególności dla skomunikowania ze stolicą województwa ośrodków miejskich o największej populacji. W szczególności zakupiony tabor obsługiwać będzie relacje: Głogów – Lubin – Legnica – Wrocław – Oława – Brzeg, Oleśnica – Wrocław – Kłodzko oraz Wrocław – Wałbrzych – Jelenia Góra. W wyniku realizacji projektu poprawiona zostanie oferta publicznego transportu regionalnego – wzrośnie częstotliwość połączeń, zmniejszy się czas przejazdu pomiędzy głównymi ośrodkami województwa, zostanie zwiększona dostępność do usług publicznego transportu dla osób niepełnosprawnych.

2.1. Przedstawienie opinii zaproszonych ekspertów na tematy związane z celem konferencji.

2.2. Dyskusja uczestników konferencji – przedstawienie wad i zalet proponowanych rozwiązań.

2.3. Ugruntowanie wizerunku transportu kolejowego jako gałęzi transportu przyjaznego społeczeństwu.

3. Zakres zamówienia

3.1. Przygotowanie koncepcji konferencji oraz szczegółowego scenariusza – temat i zakres przedstawianych tematów musi być ściśle związany z celem konferencji. Scenariusz ma odpowiadać potrzebom uczestników pod względem ciągłości i logicznego następstwa poszczególnych tematów w pierwszym i drugim dniu konferencji. Scenariusz ma uwzględniać wszystkie wskazane w zakresie zamówienia działania.

3.2. Przygotowanie, uzgodnienie z Zamawiającym i dystrybucja materiałów promujących Konferencję. Materiały promujące konferencję mają być opracowane i przekazane do dystrybucji minimum na 3 tygodnie przed rozpoczęciem konferencji. Zakres mediów

i ich rodzaj ma być odpowiedni do tematyki konferencji. Publikacja w co najmniej 3 portalach internetowych oraz 3 gazetach związanych branżowo z tematyką poruszanych na konferencji tematów.

3.3. Przygotowanie, uzgodnienie z Zamawiającym i dystrybucja materiałów z konferencji oraz komunikatów końcowych. W czasie konferencji ma być zapewniona dystrybucja materiałów informacyjnych o zakresie, tematyce konferencji w ilości nie mniejszej niż 200 sztuk. W trakcie trwania konferencji zostaną przygotowane materiały złożone z prezentacji poszczególnych prelegentów, przeprowadzonej dyskusji oraz wypracowanych wniosków. Materiały w formie elektronicznej mają zostać przekazane uczestnikom oraz mają być udostępnione na stronie internetowej konferencji.

3.4. Wynajęcie i przygotowanie sali konferencyjnej wraz z odpowiednim zapleczem. Wszystkie koszty związane z wynajmem przystosowaniem, przygotowaniem i udostępnieniem sali oraz pomieszczeń dodatkowych a także koszty noclegu zaproszonych gości ponosi Wykonawca.

3.4.1. Sala ma być przystosowana architektonicznie do udziału osób niepełnosprawnych.

3.4.2. Sala konferencji ma być odpowiednia do liczby uczestników oraz posiadać nagłośnienie oraz systemy prezentacji audiowizualnej obejmujące wszystkich uczestników konferencji. Sala z możliwością zacienienia i regulacji temperatury i wentylacji.

3.4.3. Układ krzeseł uczestników konferencji – teatralny.

3.4.4. Dostosowanie układu sali do założonej w scenariuszu formy prowadzenia konferencji (stół prezydialny, mównica, fotele i stoliki).

3.4.5. Pełny dostęp do szatni, zaplecza sanitarnego, w tym także dla osób niepełnosprawnych.

3.4.6. Obsługa recepcyjna Konferencji wraz z hostessami (minimum 2 hostessy).

3.4.7. Zapewnienie uczestnikom przerwy kawowej oraz lunchu. Zapewnienie miejsca na posiłki w ty samym budynku, lecz z wyłączeniem sali konferencyjnej. Posiłki mogą być podane w formie szwedzkiego stołu z zapewnieniem pełnego wyposażenia niezbędnego do obsługi cateringowej wszystkich uczestników konferencji tzn. stoły, obrusy materiałowe, zastawa ceramiczna i sztućce metalowe oraz serwetki i wykałaczki. Ustawienie więcej niż jednego punktu dostępu w celu zapewnienia szybkiego dostępu do posiłków. Zapewnienie obsługi kelnerskiej.

3.4.7.1. W trakcie trwania przerwy kawowej ma być w sposób ciągły zapewnione nie mniej niż: kawa, herbata (minimum 3 rodzaje), cukier, cytryna, mleczko do kawy, sok 100% (minimum 2 rodzaje), woda niegazowana, woda gazowana, drobne słone i słodkie przekąski, owoce.

3.4.7.2. W trakcie lunchu ma być w sposób ciągły zapewnione nie mniej niż: zupa (2 rodzaje w tym jedna jarska), danie główne mięsne (1 rodzaj), danie główne wegetariańskie (1 rodzaj), dodatki do wyboru (2 rodzaje np. ziemniaki, ryż, warzywa) dobrane stosownie do serwowanych dań głównych, sałatka (2 rodzaje) dobrane stosownie do serwowanych dań głównych, kawa, herbata, cukier, mleczko do kawy, świeża cytryna w plastrach.

3.5. Konferencja ma charakter otwarty – w ramach tego ma być zapewniony system rejestracji uczestników obejmujący zasady rejestracji i identyfikacji uczestników, obsługa recepcyjna, przeprowadzenie procesu rejestracji. Sam proces rejestracji n stronie www konferencji ma być dostosowany w zakresie niedyskryminującego udziału osób niepełnosprawnych.

3.6. Konferencja oraz materiały mają być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych – w ramach deklaracji poszczególnych uczestników rejestrujących się do udziału w konferencji.

3.7. Utworzenie strony internetowej konferencji i opcjonalnie zapewnienie transmisji na żywo w internecie. Zapewnienie pozycjonowania strony internetowej przez okres minimum 3 tygodnie przed rozpoczęciem konferencji.

3.8. Zaproszenie *sześciu/siedmiu/ośmiu/dziewięciu/dziesięciu*[1] prelegentów - tematy prelekcji muszą być ściśle związane z tematem Projektu i podlegają uzgodnieniu przez KD. Minimum 6 prelegentów. Prelegentem może być osoba:

3.8.1. o doświadczeniu zawodowym w zakresie prowadzonej prelekcji,

3.8.2. posiadające doświadczenie w udziale w konferencjach poświęconych tematyce związanej z tematem przedmiotowej konferencji.

3.9. Zapewnienie noclegu prelegentom i zaproszonym imiennie gościom. Liczba osób i czas trwania wizyty zostanie określona w scenariuszu konferencji, lecz w ilości nie mniejszej niż 120 osób ulokowanych w pokojach jedno i dwuosobowych.

3.10. Prowadzenie konferencji. Prowadzący o odpowiednim doświadczeniu w zakresie prowadzenia konferencji, dla co najmniej 150 uczestników, o tematyce związanej z transportem kolejowym posiadający wiedzę w zakresie tematu i zagadnień poruszanych na przedmiotowej konferencji. Prowadzący będzie również zobowiązany do prowadzenia i moderowania dyskusji po każdym z paneli tematycznych.

3.11. Obsługa prasowa – przygotowanie i publikacja w gazetach i na portalach branżowych materiałów prasowych dotyczących tematu konferencji jak i samej konferencji, zaproszenie dziennikarzy i ich udział w każdym dniu trwania konferencji:

3.11.1. przedstawicieli nie mniej niż 5 gazet, branżowych portali informacyjnych branż związanych z tematem konferencji;

3.11.2. przedstawicieli nie mniej niż 2 kanałów ogólnopolskiego radia lub telewizji.

3.12. Zapewnienie obsługi fotograficznej i video Konferencji.

3.13. Wykonanie prezentacji multimedialnej wykorzystywanej w czasie konferencji oraz zamieszczonej na stronie internetowej konferencji.

3.14. Podczas konferencji odbędzie się przejazd specjalny nowo zakupionym pociągiem 45WE na odcinku Legnica dworzec – Legnica bocznica Kolei Dolnośląskich i z powrotem – wymagana obecność przedstawiciela producenta celem przedstawienia parametrów technicznych, udogodnień i systemów bezpieczeństwa pojazdu. W trakcje prezentacji pojazdu na terenie bazy serwisowej Kolei Dolnośląskich w Legnicy uczestnikom konferencji wymagane jest przygotowanie i zapewnienie odpowiednich warunków do przedstawienia prezentacji pojazdu.

3.15. Bezpieczeństwo. Podczas konferencji należy zapewnić skutecznie bezpieczeństwo uczestników, prelegentów i zaproszonych gości zarówno na sali konferencyjnej i zapleczu a także na terenie bazy serwisowej Kolei Dolnośląskich w Legnicy oraz w trakcie przemieszczania.

3.16. Materiały konferencyjne.

3.16.1. Przygotowanie, druk oraz przekazanie wszystkim uczestnikom konferencji oraz zaproszonym gościom folderów informacyjnych dotyczących elektrycznego zespołu trakcyjnego Newag Impuls 45WE – (dane techniczne pojazdu oraz zdjęcia zostaną udostępnione przez Zamawiającego), w nakładzie nie mniejszym niż 200 sztuk folderu.

[1] Zgodnie z ofertą Wykonawcy

3.16.2. Przygotowanie i przekazanie wszystkim uczestnikom konferencji oraz prelegentom materiałów biurowych (notes, długopis, podkładka z klipsem) w ilości nie mniejszej niż 200 szt.

3.16.3. Przygotowanie i przekazanie wszystkim uczestnikom konferencji materiałów informacyjnych, prezentacji, analiz i zestawień wykorzystywanych w trakcie konferencji nagranych na nośnikach elektronicznych w ilości nie mniejszej niż 200 sztuk.

3.16.4. Materiały wymienione w pkt 3.16.1, 3.16.2 i 3.16.3 mają być zapakowane w torebkę lub teczkę tekturową.

3.16.5. Przekazanie wszystkim uczestnikom konferencji za pośrednictwem poczty lub poczty elektronicznej podsumowania konferencji zawierającego: wnioski z dyskusji, zestawienia i statystyki opracowane na podstawie wyników dyskusji. Przekazanie nie może nastąpić później niż do 12 grudnia 2017 r.

3.16.6. Wykonanie i umieszczenie rollup-ów z tytułem konferencji – nie mniej ni 2 szt. na Sali konferencyjnej i 2 szt. przy wejściu.

3.16.7. Wykonanie i umieszczenie 2 ścianek reklamowych o wymiarach min 3x2m. Jedna ścianka reklamowa ma być umieszczona w sali konferencyjnej , druga przed wejściem w miejscu dogodnym do przeprowadzenia wywiadów przez zaproszonych dziennikarzy.

3.17. Wszystkie materiały Konferencji muszą zawierać logotyp Zamawiającego oraz logotypy unijne – do uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy,

3.18. Wszystkie działania mają zostać wykonane zgodnie z aktualnie obowiązującymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

3.19. Wykonanie, opracowanie i załączenie do raportu końcowego dokumentacji fotograficznej i video konferencji.

3.20. Przekazanie Zamawiającemu raportu końcowego w postaci prezentacji z realizacji wydarzenia.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**