

Instrukcja Postępowania  
KD/TZ/98/2014

Koleje Dolnośląskie S.A., ul. Wojska Polskiego 1 lok. 5, 59-220 Legnica, NIP 691-240-25-76, REGON 020674645, Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000298575, kapitał zakładowy 50 598 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt milionów pięćset dziewięćdziesiąt osiem tysięcy złotych) w całości wpłacony

## INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA KD/TZ/98/2014

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego o wartości nie przekraczającej równowartości progów unijnych na dostawy smaru LCF 101 do obrzeży kół pojazdów szynowych Spółki Koleje Dolnośląskie S.A.

### WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

DYREKTOR  
DS. TECHNICZNO-EKSPLOATACYJNYCH  
*Eugeniusz Zgółka*

Opis przedmiotu zamówienia:

*Piotr Rachwałski*  
PREZES ZARZĄDU  
*Piotr Rachwałski*

Zatwierdził:

Legnica, lipiec 2014r.

## I. Zamawiający:

Koleje Dolnośląskie S.A., ul. Wojska Polskiego 1 lok. 5, 59-220 Legnica, NIP 691-240-25-76, REGON 020674645 Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000298575, kapitał zakładowy 50 598 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt milionów pięćset dziewięćdziesiąt osiem tysięcy złotych) w całości wpłacony, godziny pracy: pon- pt, godz. 7.30 – 15.30, tel. + 48 76 850 65 11, fax. + 48 76 855 33 02.

## II. Definicje:

- 1. zamówienia publiczne** – umowy odpłatne zawierane między zamawiającym, a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
- 2. wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 3. oferta częściowa** – oferta przewidująca zgodnie z treścią Instrukcji Postępowania wykonanie części zamówienia publicznego.
- 4. oferta wariantowa** – oferta przewidująca zgodnie z warunkami określonymi Instrukcji Postępowania, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego.
- 5. umowa ramowa** – umowa zawarta między zamawiającym, a jednym lub większą liczbą wykonawców, której celem jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen i, jeżeli zachodzi taka potrzeba, przewidywanych ilości.
- 6. najkorzystniejsza oferta** – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, albo ofertę z najniższą ceną.
- 7. dostawy** – nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu.
- 8. kierownik zamawiającego** – osoba lub organ, który zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem lub umową – jest uprawniony do zarządzania zamawiającym z wyłączeniem pełnomocników ustanowionych przez zamawiającego.
- 9. zamawiający** – osoba prawna wskazana w pkt. I Instrukcji Postępowania.
- 10. postępowanie o udzielenie zamówienia** - postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu lub przesłania zaproszenia do składania ofert albo przesłania zaproszenia do negocjacji w celu dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, lub – w przypadku trybu zamówienia z wolnej ręki – wynegocjowania postanowień takiej umowy.
- 11. instrukcja lub Instrukcja Postępowania** – Instrukcja Postępowania KD/TZ/98/2014 regulująca zasady przeprowadzenia niniejszego postępowania.

## III. Podstawa prawna przeprowadzenia postępowania:

- 1.** Podstawę prawną do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania stanowi przepis art. 132 ust. 1 pkt 5 w zw. z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. ze zm.: Dz. U. z 2013r., poz. 907), dalej p.z.p. w zw. z przepisem art. 70<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jedn. ze zm.: Dz. U. z 2014r., poz. 121), dalej k.c. oraz postanowienia Uchwały Zarządu Spółki działającej pod firmą Koleje Dolnośląskie Spółka Akcyjna z siedzibą w Legnicy Nr 02/0530/12 z dnia 30 maja 2012r. w sprawie zasad postępowania w przypadku udzielania zamówień sektorowych poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia drugiego etapu postępowania w postaci negocjacji z wykonawcami, zgodnie z treścią przepisu art. 72 § 1 k.c. zgodnie z którym jeżeli strony prowadzą negocjacje w celu zawarcia oznaczonej umowy, umowa zostaje zawarta, gdy strony dojdą do porozumienia, co do wszystkich jej postanowień, które były przedmiotem negocjacji
3. Wykonawcy zostaną poinformowani o miejscu oraz czasie negocjacji, o których mowa w pkt. 2. Zamawiający poinformuje jednocześnie o szczegółowych zasadach dotyczących przebiegu negocjacji, o których mowa w pkt. 2. Negocjacje mogą zostać przeprowadzone z wszystkimi Wykonawcami, których oferty podlegały badaniu i ocenie w toku przedmiotowego postępowania, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców.
4. Zamawiający informuje jednocześnie, iż przedmiotowa Instrukcja stanowi warunki przetargu, o których mowa w przepisie art. 70<sup>1</sup> § 4 k.c.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 70<sup>1</sup> § 3 k.c., zastrzega sobie możliwość zmiany warunków prowadzenia niniejszego postępowania lub ich odwołania (odwołania ogłoszenia o przetargu, unieważnienia przetargu) w każdym czasie bez podania przyczyny, jak i bez wyboru którejkolwiek oferty. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego z tego tytułu.
6. Zamawiający informuje, iż z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej Instrukcji.

#### IV. Informacje ogólne:

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Instrukcja Postępowania, jest oznaczone znakiem KD/TZ/98/2014.
2. Wykonawcy są zobowiązani do powoływania się na wyżej wymienione oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Przedmiotowe postępowanie będzie prowadzone w języku polskim.
4. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty w postępowaniu, jak również umowa o udzielenie zamówienia publicznego będą sporządzone w języku polskim.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych lub zamiennych.
8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania zamówień uzupełniających.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo do reprezentowania ich i podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

#### V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są dostawy dla Zamawiającego nowego smaru stałego **LCF 101 RW055** do smarowania obrzeży kół pojazdów szynowych Zamawiającego w ilości określonej w treści Załącznika Nr 1 do niniejszej Instrukcji – Formularz ofertowy .
2. Przedmiot niniejszego postępowania musi być faktycznie nowy, wolny od wszelkich wad oraz uszkodzeń.
3. Wykonawca dołączy do oferty kartę charakterystyki produktu oraz świadectwo jakości produktu (orzeczenie laboratoryjne) gwarantujące zgodność parametrów z Polską Normą .

4. Termin ważności smaru nie może być krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia dostawy do Zamawiającego tj. od daty podpisania dowodu odbioru dostawy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. Przedmiot zamówienia stosownie do potrzeb Zamawiającego, każdorazowo na podstawie osobnego zamówienia, należy dostarczać transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego zlokalizowanego w Legnicy, przy ul. Pątnowskiej 1 (59-220 Legnica).
6. Zamawiający wymaga aby dostawa przedmiotu zamówienia do lokalizacji wymienionych w ust. 7 odbywała się w godzinach od 7.30 do 15.30 (dni pracy Zamawiającego - pkt. I) w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od momentu złożenia przez Zamawiającego zapotrzebowania faksem, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail. Zamówienie telefoniczne potwierdzone będzie faksem lub pocztą e-mail.
7. Odbiór przedmiotu zamówienia następować będzie każdorazowo w miejscach wskazanych w ust. 5 w obecności pracowników Zamawiającego upoważnionych do jego przyjęcia pokwitowania odbioru i będzie obejmował w szczególności:
  - a) sprawdzenie ilości i jakości dostarczonego smaru,
  - b) sprawdzenie zgodności dostawy z zamówieniem Zamawiającego.
8. Szczegółowe wymagania dotyczące praw oraz obowiązków Zamawiającego oraz Wykonawcy, wzajemnych rozliczeń stron określają postanowienia treści Załącznika Nr 3 do niniejszej Instrukcji – Projekt umowy.

#### **VI. Termin realizacji zamówienia:**

W wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie zawarta umowa na okres 24 miesięcy, licząc od dnia początku obowiązywania umowy.

#### **VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób oceny spełniania tych warunków:**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonego oświadczenia według formuły **spełnia - nie spełnia**.

2. **posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Warunek niniejszy zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał (wykonuje) dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców tj. Wykonawca wykaże, iż zrealizował bądź realizuje zamówienia obejmujące co najmniej trzy dostawy (określone przedmiotem zamówienia) o wartości każdej umowy co najmniej 45 000,00 zł brutto rocznie, oraz załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonego oświadczenia oraz dokumentów według formuły **spełnia - nie spełnia**.

3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonego oświadczenia według formuły **spełnia - nie spełnia**.

#### 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie przedłożonego oświadczenia według formuły **spełnia - nie spełnia**.

### VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - zgodnie z treścią Załącznika Nr 1 do niniejszej Instrukcji – Formularz ofertowy (oświadczenie zawarte w treści załącznika).
2. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualny **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji** wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.
3. Kartę charakterystyki produktu oferowanego w ramach niniejszego postępowania potwierdzające zgodność oferowanego przedmiotu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w treści niniejszej Instrukcji oraz świadectwo jakości produktu (orzeczenie laboratoryjne) gwarantujące zgodność parametrów z Polską Normą.
4. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty **wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - wykonanych (wykonywanych) w tym okresie dostaw, odpowiadających swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia** z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców tj. wykonawca wykaże, iż zrealizował bądź realizuje zamówienia obejmujące co najmniej trzy dostawy (określone przedmiotem zamówienia) o wartości każdej umowy co najmniej 45 000, 00 zł brutto rocznie, oraz załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wg wzoru na załączniku nr 2 do Instrukcji postępowania.
5. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w ust. 4 budzą wątpliwości Zamawiającego, lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
6. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu powinny zostać **złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”** przez Wykonawcę (lub osoby upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy).
7. **Oferta Wykonawcy, który nie załączył do oferty żądanych przez Zamawiającego dokumentów** zgodnie z niniejszym punktem - nie będzie brana pod uwagę podczas oceny ofert w toku przedmiotowego postępowania. **Brak w ofercie dokumentów, zgodnie z informacją zawartą w zdaniu poprzednim będzie podstawą do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.**
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli:
  - a) jej treść nie odpowiada treści Instrukcji Postępowania,
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (biorąc pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów),
  - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Zamawiający nie wymaga załączania przez Wykonawców innych dokumentów niż żądane przez niego w przedmiotowej Instrukcji, a stanowiących np. załączniki do niniejszej Instrukcji (np. parafowanego wzoru umowy).

#### **IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres korespondencyjny podany w nagłówku niniejszej Instrukcji lub za pomocą faksu (+ 48 76 855 33 02).
2. Złożenie dokumentów w innej formie niż określona w ust. 1 będzie nieskuteczne.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Łukasz Rogoza – Instruktor ds. taboru (opis przedmiotu zamówienia) oraz Marta Ostrowska – Specjalista ds. zamówień publicznych (sprawy proceduralne).
4. Kontakt z osobami wskazanymi w ust. 3 może następować jedynie z uwzględnieniem postanowień ust. 1.
5. Wykonawcy mogą złożyć Zamawiającemu wniosek o wyjaśnienie treści Instrukcji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Instrukcji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Instrukcji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Instrukcję, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Instrukcja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
9. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Instrukcji, informację o terminie zebrania zamieszcza także na stronie internetowej, w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści Instrukcji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano Instrukcję oraz zamieszcza także na tej stronie.

#### **X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy.
3. Oferta, załączniki i pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej Instrukcji winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zachowania nagłówków oraz ich numeracji wprowadzonej w Instrukcji.
4. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

5. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginałów, albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
6. W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopię.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Instrukcji.
8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak jednoznacznego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
13. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach (opakowaniach) – wewnętrznej i zewnętrznej – w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert. Kopertę (opakowanie) zewnętrzną należy zaadresować jak niżej:

---

**Koleje Dolnośląskie S.A.**  
**ul. Wojska Polskiego 1/5**  
**59-220 Legnica**

***Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego o wartości nie przekraczającej równowartości progów unijnych na dostawę smaru LCF 101 do obrzeży kół pojazdów szynowych Spółki Koleje Dolnośląskie S.A.***

---

Koperta wewnętrzna (opakowanie) powinna być opatrzona dodatkowo dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

14. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Instrukcji) ponosi Wykonawca.

#### **XI. Zmiana i wycofanie oferty.**

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa w miejsce dotychczasowej - nową ofertę. Oferta ta powinna być przygotowana zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszej Instrukcji. Ponadto koperta zawierająca modyfikację oferty powinna być oznaczona czytelnym napisem „**ZMIANA OFERTY** w postępowaniu o udzielenie zamówienia”



- publicznego sektorowego o wartości nie przekraczającej równowartości progów unijnych na dostawę smaru LCF 101 do obrzeży kół pojazdów szynowych Spółki Koleje Dolnośląskie S.A. Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert". Pierwotna oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu składania i otwarcia ofert.
2. Jeżeli Wykonawca chce dokonać częściowej zmiany oferty, zmiana ta powinna być złożona przed upływem terminu składania ofert wyznaczonego przez Zamawiającego, w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: „**ZMIANA CZĘŚCIOWA OFERTY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego o wartości nie przekraczającej równowartości progów unijnych na dostawę smaru LCF 101 do obrzeży kół pojazdów szynowych Spółki Koleje Dolnośląskie S.A. Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert**". Zmiana częściowa do oferty zostanie otwarta bezpośrednio po otwarciu oferty pierwotnej.
  3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W przypadku wycofania oferty Wykonawca powinien złożyć pisemne powiadomienie o wycofaniu jego oferty i umieścić je w zamkniętej kopercie. Dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona napisem „**WYCOFANIE OFERTY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego o wartości nie przekraczającej równowartości progów unijnych na dostawę smaru LCF 101 do obrzeży kół pojazdów szynowych Spółki Koleje Dolnośląskie S.A.**". Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie terminu składania ofert.
  4. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę oferty po upływie terminu na jej wniesienie, Zamawiający niezwłocznie zwróci przedmiotową ofertę.

## **XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium według poniższego zestawienia:
  - a) nazwa kryterium: **CENA**
  - b) znaczenie wagowe kryterium: 100,00%
2. Oferta najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana według przedstawionego poniżej wzoru:

$$V_{xc} = \frac{C_N}{C_x} \times 100$$

### **gdzie:**

- **V<sub>xc</sub>** – liczba punktów (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) za kryterium „cena” przyznana ofercie badanej
- **C<sub>N</sub>** – najniższa cena (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) oferty spośród ocenianych ofert
- **C<sub>x</sub>** – cena (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) oferty badanej

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany uwzględnić wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia opisanego zgodnie z treścią niniejszej Instrukcji związane m. in. z dostawą przedmiotu niniejszego postępowania do punktu odbioru wyznaczonego przez Zamawiającego oraz realizacją innych obowiązków Wykonawcy określonych w treści projektu umowy stanowiącego załącznik do niniejszej Instrukcji.

2. Ryzyko niewłaściwego oszacowania ceny oferty obciąża Wykonawcę.
3. Cena określona w ofercie Wykonawcy ma charakter ceny ryczałtowej. Cena zgodnie z informacją podaną w zdaniu poprzednim nie podlega waloryzacji w okresie obowiązywania umowy z Wykonawcą. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą na etapie realizacji umowy będą dokonywane w oparciu o faktycznie zamówioną i dostarczoną ilość przedmiotu niniejszego postępowania według cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę w ofercie.
4. Podstawę oceny ofert w ramach przedmiotowego postępowania stanowić będzie cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia wpisana do formularza ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej Instrukcji.
5. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe zgodnie z ust. 5, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Cenę oferty zgodnie z wytycznymi, o których mowa w niniejszym punkcie należy obliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami określonymi w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. z 2011 r. Dz. U. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
8. Ocenie w ramach niniejszego postępowania będzie podlegała cena brutto oferty Wykonawcy, obliczona zgodnie z regułami wskazanymi w niniejszym punkcie zgodnie z poniższym:

**Całkowita cena brutto oferty = cena jednostkowa brutto x ilość sztuk**

#### **XIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert.
3. Za uchylanie się od obowiązku zawarcia umowy Zamawiający **będzie traktował każdorazowo dwukrotne niestawienie się na wezwanie Zamawiającego uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.**

#### **XV. Termin składania ofert.**

1. Ofertę przygotowaną zgodnie z pkt. X niniejszej Instrukcji należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Legnicy przy ul. Wojska Polskiego 1/5 (Sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie do **28.07.2014r.** do godz. **10.00.**
2. **Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu.**

## **XVI. Pouczenie o środkach odwoławczych**

1. Na czynności Zamawiającego związane z postępowaniem przysługuje prawo wniesienia odwołania do Zamawiającego. Odwołanie jest środkiem ochrony prawnej przysługującym Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Instrukcji. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z Instrukcją czynności Zamawiającego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Instrukcji.
2. Odwołanie można wnieść w terminie 5 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Odwołanie uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszło ono do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z Instrukcją. Zawierać winno zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Zamawiającego w formie pisemnej lub faksem. W przypadku przekazania odwołania faksem, Zamawiający na żądanie Wykonawcy potwierdza fakt jego otrzymania.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu rozstrzygnięcia odwołania. O zawieszeniu terminu składania ofert oraz o wniesieniu odwołania, Zamawiający powiadamia Wykonawców uczestników postępowania.
7. Jeżeli w postępowaniu był obowiązek wniesienia wadium, Zamawiający nie później niż na 3 dni przed upływem terminu ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia terminu ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania, do zawarcia umowy.
8. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
9. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu jego rozstrzygnięcia.
10. Zamawiający rozstrzyga odwołanie nie później niż w terminie 5 dni od dnia jej wniesienia (brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie w całości). Rozstrzygnięcie odwołania następuje poprzez jego:
  - 1) uwzględnienie lub oddalenie w całości lub części,
  - 2) odrzucenie.
11. Zamawiający odrzuca odwołanie, jeżeli stwierdzi, że :
  - 1) w sprawie nie mają zastosowania przepisy Instrukcji,
  - 2) odwołanie zostało wniesione przez podmiot nieuprawniony,
  - 3) odwołanie zostało wniesione po upływie terminu określonego w ust. 2,
  - 4) odwołujący powołuje się wyłącznie na te same okoliczności, które były przedmiotem rozstrzygnięcia przez Zamawiającego w sprawie innego odwołania dotyczącego tego samego postępowania przez tego samego odwołującego,
  - 5) odwołanie dotyczy czynności, którą Zamawiający wykonał zgodnie z treścią rozstrzygnięcia lub, w przypadku uwzględnienia zarzutów w odwołaniu, które wykonał zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu,
  - 6) zawarta została umowa w sprawie zamówienia będącego przedmiotem postępowania.
12. Rozstrzygnięcie odwołania wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł odwołanie, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której jest zamieszczona Instrukcja.
13. Zamawiający uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów Instrukcji, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Uwzględniając odwołanie Zamawiający :
  - 1) powtarza zaskarżoną czynność lub dokonuje czynność niesłusznie zaniechaną albo
  - 2) unieważnia postępowanie.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

**OFERTA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego o wartości nie przekraczającej równowartości progów unijnych na dostawę smaru LCF 101 do obrzeży kół pojazdów szynowych Spółki Koleje Dolnośląskie S.A.**

**1. Dane Wykonawcy:**

1.	Pełna nazwa firmy	
2.	Dokładny adres	
3.	NIP	
4.	REGON	
5.	Telefon	
6.	Fax	
7.	Internet (strona www)	
8.	e-mail	
9.	Nr rachunku bankowego	
10.	Uprawnieni przedstawiciele	
11.	Osoby uprawnione do kontaktu w sprawach administracyjnych	

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego o wartości nie przekraczającej równowartości progów unijnych na dostawę smaru LCF 101 do obrzeży kół pojazdów szynowych Spółki Koleje Dolnośląskie S.A., oświadczamy, iż spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności ,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ponadto oświadczamy, iż

1. zapoznaliśmy się z warunkami przedmiotowego postępowania określonymi w Instrukcji i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 45 dni od upływu terminu składania ofert określonego w Instrukcji KD/TZ/98/2014,
3. w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego,
4. oświadczamy, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnego z opisem zawartym w Instrukcji KD/TZ/98/2014,

5. akceptujemy załączony do treści Instrukcji postępowania projekt umowy, nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń,
6. do oferty załączamy dokumenty/oświadczenia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w treści Instrukcji zgodnie z poniższym zestawieniem:

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa dokumentu/oświadczenia</b>	<b>Uwagi</b>	<b>Strona oferty</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

**Niniejszym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem:**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa asortymentu</b>	<b>Cena netto (jednostkowa)</b>	<b>Cena brutto (jednostkowa)</b>	<b>Ilość szt.</b>
<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>V</b>
1.	Smar LCF 101 RW055			5000 szt.
<i>Łączna cena netto oferty</i>		<i>Łączna cena brutto oferty</i>		

**Całkowita cena brutto oferty = cena jednostkowa brutto za sztukę x ilość sztuk wynosi:**  
..... (słownie: .....) )

.....  
*data, podpis Wykonawcy*

**Załącznik nr 2 do Instrukcji postępowania  
Wykaz wykonywanych (wykonanych) dostaw**

**WYKAZ DOSTAW**

L.p.	Odbiorca	Przedmiot (zakres dostaw)	Wartość	Data wykonania (od ... do ....)
1.				
2.				
3.				

.....  
data, podpis Wykonawcy

**Umowa nr KD/TZ/.../2014  
zawarta w dniu ..... w Legnicy**

pomiędzy:

**Spółką Koleje Dolnośląskie S.A. ul. Wojska Polskiego 1, lok. 5, 59-220 Legnica, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000298575, REGON 020674645, NIP 691-240-25-76 kapitał zakładowy 50 589 000 zł (słownie: pięćdziesiąt milionów pięćset osiemdziesiąt dziewięć tysięcy złotych 00/100) całkowicie wpłacony,**

reprezentowaną przez:

..... – .....

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
.....  
reprezentowaną/ym przez:

.....  
łącznie zwanymi Stronami

**P R E A M B U Ł A**

**Strony niniejszej umowy przyjmując do realizacji wykonanie wszystkich zobowiązań umownych oświadczają, każda we własnym imieniu, iż we własnym zakresie, jak również współdziałając z drugą Stroną przedmiotowej umowy - zobowiązują się do wykonywania umownych obowiązków z dochowaniem należytej staranności oraz najlepszej wiedzy wymaganej w stosunkach objętych przedmiotem niniejszej umowy.**

**D O D A T K O W E K L A U Z U L E U M O W N E**

Strony niniejszej Umowy oświadczają, iż:

1. Niniejsza umowa zostaje sporządzona w języku polskim, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. Umowa zostaje sporządzona w języku polskim także w sytuacji, gdy zostanie zawarta z Wykonawcą mającym siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizacji postanowień niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym odpowiednie przepisy m. in. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2014r., poz. 121), dalej k.c.
2. Treść (nazewnictwo) części oraz artykułów niniejszej umowy ma charakter jedynie porządkowy i nie wpływa na interpretację jej treści.
3. W przypadku niezgodności, albo logicznych sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej umowy, a jednym lub większą liczbą Załączników będących jej integralną częścią, za obowiązującą Strony niniejszej umowy uznają postanowienia umowy, chyba że bezpośrednio z treści załączników wynika nadrzędny charakter jednego lub większej ilości załączników.
4. Dla usunięcia wątpliwości Strony postanawiają, w myśl normy prawnej wywodzonej z przepisu art. 58 § 1 k.c., że w przypadku, gdyby jakakolwiek część niniejszej umowy okazała się nieważna lub w inny sposób prawnie wadliwa, pozostała część umowy pozostaje w mocy.
5. Wszystkie Załączniki powołane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Zamawiający oświadcza, mając na uwadze obowiązki wynikające z realizacji niniejszej umowy, iż zobowiązuje się do zachowania należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju w przedmiocie realizacji obowiązków umownych.



8. Wykonawca mając na uwadze obowiązki wynikające z niniejszej umowy oświadcza, że jest podmiotem prawa handlowego należycie, tzn. zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego utworzonym i działającym zgodnie z przepisami prawa, a osoby go reprezentujące posiadają stosowne umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy.
9. Adresy stron, podane w komparycji niniejszej umowy, są adresami dla doręczeń. Oświadczenia uważa się za złożone stronie na piśmie, jeżeli zostaną wysłane na jej adres listem poleconymi za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, choćby adresat nie był obecny, z innych powodów nie odebrał listu lub odmówił jego odbioru.

**Mając na uwadze powyższe postanowienia została zawarta umowa o następującej treści:**

### **§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostarczenie (dalej „dostawa”) smaru LCF 101 RW055 do smarowania obrzeży kół pojazdów szynowych Zamawiającego zwanego też dalej „smarem”, w ilości zgodnej z zapotrzebowaniem Zamawiającego określonej w treści dokumentacji postępowania oraz zgodnej z ofertą Wykonawcy złożonej w ramach przedmiotowego postępowania. Dostawa smaru będzie następowała na podstawie jednostkowych zamówień zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej tzw. progów unijnych na podstawie norm prawnych wywodzonych z przepisów art. 132 ust. 1 pkt. 5 w zw. z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. ze zm.: Dz. U. z 2013r. poz. 907), dalej p.z.p., w zw. z art. 70<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst. jedn.: Dz. U. z 2014r. poz. 121), dalej k.c. Dla przedmiotowego postępowania zastosowanie miały również postanowienia Uchwały Nr 02/0530/12 z dnia 30 maja 2012r. Zarządu Spółki działającej pod firmą Koleje Dolnośląskie Spółka Akcyjna z siedzibą w Legnicy w sprawie zasad postępowania w przypadku udzielania zamówień sektorowych poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
3. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad fizycznych oraz prawnych.
4. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w treści Instrukcji postępowania oraz posiadać świadectwo jakości świadczące o tym, że produkt spełnia wymagania określone w odpowiedniej normie PN.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane przepisami prawa uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a także niezbędne doświadczenie do jego wykonania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości faktycznie zamówionego smaru w stosunku do jego liczby określonej w Instrukcji postępowania z przyczyn niezależnych od niego. Zmniejszenie ilości faktycznie zamówionego asortymentu w okresie obowiązywania niniejszej umowy nie będzie rodziło roszczeń po stronie Wykonawcy o zamówienie całego asortymentu wskazanego w treści Instrukcji.
7. Termin ważności smaru nie może być krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia dostawy do Zamawiającego tj. od daty podpisania protokołu odbioru dostawy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

## § 2

### WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca dostarczy zamówiony smar na własny koszt, ryzyko oraz odpowiedzialność do miejsca jego odbioru, którym jest magazyn Zamawiającego zlokalizowany w Legnicy, przy ul. Pątnowskiej 1 (59-220 Legnica).
1. Wykonawca dostarczy zamówiony smar w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych liczonych od dnia złożenia jednostkowego zamówienia - zgodnie z postanowieniami zawartymi w treści niniejszego paragrafu. Dostawa winna zostać zrealizowana w dniu roboczym w godzinach od 7.30-15.30. Za dni robocze Strony uważają dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót, niedziel oraz dni ustawowo uznanych za dni wolne od pracy. Za datę jednostkowej dostawy smaru Strony uznają datę protokołu odbioru bez wskazania zastrzeżeń, co do ilości oraz jakości przedmiotu jednostkowej dostawy (ust. 9, § 3 ust. 5).
2. Zgłoszenia zapotrzebowania smaru Zamawiający będzie dokonywał pocztą elektroniczną na adres: .....@..... lub pod następujący numer faks: ..... Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego, niezwłocznego potwierdzenia zamówienia wysłanego przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami zdania poprzedniego. W przypadku braku potwierdzenia na wezwanie uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego zgodnie z postanowieniami zdania poprzedniego zamówienie będzie uważane za złożone z chwilą wprowadzenia wiadomości do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że Wykonawca mógł się z nią zapoznać (e-mail) lub na podstawie potwierdzenia transmisji otrzymanej z urządzenia faksowego Zamawiającego (faks).
3. Zamówiony smar musi być każdorazowo dostarczany przez Wykonawcę w sposób gwarantujący jego nienaruszalność podczas transportu i posiadać oznaczenia informujące o jego rodzaju oraz ilości.
4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z każdą jednostkową dostawą dokumenty, z których będzie wynikało jednoznacznie, co jest przedmiotem dostawy oraz jakie są jego właściwości. Smar stanowiący przedmiot każdorazowej dostawy zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu winien pozostawać w zgodności z treścią § 1 ust. 1 niniejszej umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia zawartym w treści Instrukcji postępowania, o którym mowa w treści § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Każdorazowa dostawa smaru będzie sprawdzana przez upoważnionego przedstawiciela (pracownika) Zamawiającego. Sprawdzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie się odbywało w punkcie odbioru, o którym mowa w ust. 1. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany uczestniczyć w przebiegu odbioru, o którym mowa w treści niniejszego ustępu.
6. Każda jednostkowa dostawa smaru winna być zgłaszana uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego pod nr tel. + 48 76 ..... w terminie nie krótszym niż 2 dni przed planowaną jednostkową dostawą.
7. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu sprawdzenie smaru w dniu jego dostawy, w miejscu odbioru dostawy. Sprawdzenie smaru, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie polegało na upewnieniu się, czy jest on wolny od wad fizycznych, odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w Instrukcji, a przede wszystkim czy jest zgodny co do ilości z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego.
8. Z dokonania czynności odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu sporządza się protokół odbioru. W imieniu Zamawiającego uprawnionym do sprawdzenia smaru (zgodnie z postanowieniami ust. 6), przyjęcia zgłoszenia jednostkowej dostawy (zgodnie z postanowieniami ust. 7), odbioru jednostkowej dostawy smaru jest: ..... . Dokonanie odbioru smaru będącego przedmiotem jednostkowego zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi, a także nie pozbawia uprawnień opisanych w ust. 9.
9. W przypadku stwierdzenia w jednostkowej dostawie smaru niezgodności z zamówieniem (niezgodność ilościowa/jakościowa) - uprawniony przedstawiciel Zamawiającego złoży

Wykonawcy w formie pisemnej oświadczenie wskazujące zastrzeżenia, co do smaru (jakości/ilości) wraz z określeniem terminu dostawy smaru wolnego od wad (termin na złożenie oświadczenia, o którym mowa w niniejszym zdaniu wynosi 21 dni liczonych od dnia dokonania odbioru jednostkowej dostawy, a w wypadku gdy wada wyszła na jaw później, liczonych od tego dnia). Termin dostawy smaru wolnego od stwierdzonych wad wynosi nie więcej niż 3 dni robocze liczone od dnia przesłania przez Zamawiającego oświadczenia o stwierdzeniu okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim. Koszt dostawy smaru wolnego od wad, zgodnie z pierwotnym zamówieniem obciążają Wykonawcę.

### § 3

#### ZASADY ROZLICZEŃ FINANSOWYCH

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie będące iloczynem dostarczonego smaru oraz cen jednostkowych określonych w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy objęte niniejszą umową ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy może wynieść maksymalnie brutto: ..... (słownie: .....)
3. Ceny jednostkowe określone w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, są niezmiennie w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy i stanowią ceny przedstawione przez Wykonawcę w ofercie, która została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w postępowaniu.
4. Do ceny netto wynagrodzenia umownego doliczany będzie podatek od towarów i usług (VAT), zgodnie z obowiązującymi stawkami.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest podpisanie przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru jednorazowej dostawy zamówionego smaru bez wskazania zastrzeżeń, co do ilości oraz jakości przedmiotu dostawy.
6. Wynagrodzenie umowne, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu będzie płatne w terminie 21 dni, od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w § 2 ust. 9 zawieszają bieg terminu płatności do czasu dostarczenia przez Wykonawcę smaru wolnego od wad.
7. Wynagrodzenie umowne będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia umownego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia umownego.

### § 4

#### KARY UMOWNE

1. W przypadku opóźnienia w realizacji dostawy smaru będącego przedmiotem niniejszej umowy, zamówionej zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 2 oraz 3 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto danego zamówienia za każdy dzień opóźnienia w realizacji jednostkowej dostawy.
2. W przypadku opóźnienia w dostawie smaru wolnego od wad, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% ceny brutto smaru za każdy dzień opóźnienia w dostawie smaru wolnego od wad ponad termin określony w treści § 2 ust. 9 niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% sumy zrealizowanych do dnia odstąpienia od umowy zamówień lub 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 – w zależności od tego, która z tych kwot będzie wyższa.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zaspokajania z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji obowiązków umownych.

## **§ 5**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od umowy przysługującego Zamawiającemu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) dostawy innego smaru niż określony niniejszą umową,
- 2) opóźnienia w realizacji jednostkowej dostawy lub w dostawie smaru wolnego od wad przekraczającego 7 dni,
- 3) realizacji umowy z nienależytą starannością,
- 4) utraty uprawnień dotyczących przedmiotu zamówienia, o których mowa w treści § 1 ust. 5 niniejszej umowy.

## **§ 6**

### **OBOWIĄZYWANIE UMOWY**

1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony do ..... r. lub do osiągnięcia łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w treści § 3 ust. 2 – w zależności od tego, które z ww. zdarzeń wystąpi wcześniej.
2. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

## **§ 7**

### **GWARANCJA**

1. Wykonawca deklaruje, iż smar jest wysokiej jakości i spełnia wszystkie wymogi Zamawiającego szczegółowo opisane w treści niniejszej umowy oraz Instrukcji postępowania, o którym mowa w treści § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na smar na okres 12 miesięcy (słownie: dwanaście miesięcy) liczonych od dnia przyjęcia każdej jednostkowej dostawy smaru i podpisania protokołu odbioru przedmiotowej dostawy zgodnie ze szczegółowymi postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie.
3. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zastosowanie mają odpowiednio postanowienia treści § 2 ust. 9 niniejszej umowy.
4. Wszelkie koszty związane z realizacją uprawnień gwarancyjnych wynikających z postanowień niniejszej umowy obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkodę Zamawiającego poniesioną na skutek użycia smaru złej jakości, czego nie dało się stwierdzić przy dołożeniu należytej staranności w chwili dokonywania jego odbioru.
6. W zakresie nieuregulowanym umową odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy art. 577-581 k.c.
7. Niezależnie od uprawnień gwarancyjnych określonych na gruncie niniejszej umowy Zamawiający może wykonywać swoje uprawnienia z tytułu rękojmi, którą jest objęty przedmiot niniejszej umowy.

## **§ 8**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany w niniejszej umowie, oraz oświadczenia woli na temat jej rozwiązania wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Żadna ze Stron niniejszej Umowy nie może bez pisemnej zgody drugiej strony przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie oraz dokonywać cesji wiarytelności.

3. Spory dotyczące niniejszej umowy, Strony zobowiązują w pierwszej kolejności rozstrzygnąć w drodze pisemnych negocjacji. Po wyczerpaniu możliwości stronom przysługuje prawo skierowania sprawy do Sądu Powszechnego w Legnicy.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**